

Começaremos em instantes



Duração - 3h.

SPED

Sistema Público de Escrituração Digital

E SOCIAL

Novidades – Agora é pra valer !



Dante Barini Filho
e-mail: alliance@Alterdata.com.br

Não precisa copiar as informações dos slides

De no-reply@alterdata.com.br ☆

Assunto **[ALTERDATA ALLIANCE] Avaliar, gerar e imprimir certificado da palestra Palestra TESTE em Teresópolis / RJ**

Responder para alliance@alterdata.com.br ☆

Para Mim <neves.alliance@alterdata.com.br> ☆

01/11/2016 16:01

Responder Encaminhar Spam Excluir Mais ▾

Alterdata Alliance

Esta é uma mensagem automática do site Alterdata. Não responda a este e-mail.
Se precisar falar com algum de nossos departamentos, acesse o site da Alterdata e na aba "Contato" escolha o meio de contato de sua conveniência para ser atendido.

[Avaliar, gerar e imprimir o certificado da palestra Palestra TESTE em Teresópolis / RJ](#)

Prezado(a) Sr(a). Alexandre G Neves

Estamos enviando abaixo um link para que possa acessar ao nosso sistema automatizado que lhe permitirá, após responder a uma pequena avaliação, gerar o seu certificado de participação na palestra. Este pequeno questionário, nos permitirá apurar a sua satisfação em relação ao conteúdo apresentado.

[Participar da avaliação e gerar o certificado agora](#)

Cordialmente,
Alterdata Alliance
www.alterdata.com.br
alliance@alterdata.com.br

Vocês receberão um link automaticamente

Não precisa copiar as informações dos slides



Como tomou conhecimento do evento?

Alliance Alterdata software

SPED Sistema Público de Escrituração Digital

E SOCIAL

Novidades – Agora é pra valer !

CRCCE 70 ANOS

CRC ATIVO

PROGRAMA Desenvolver Contabilista

Projeto Adesão Solidária CRCCE

Alterdata software

Receita Federal

Dante Barini Filho
e-mail: alliance@Alterdata.com.br

Material para a 1ª. fase da implantação

E SOCIAL

- Plan_S-1000 - Informações do Empregador-Contribuinte
- Plan_S-1005 - Cadastro de Estabelecimentos
- Plan_S-1005 - Tabela de Estabelecimentos, Obras ou Unidades de Órgãos Públicos
- Plan_S-1010 - Tabela de Rubricas
- Plan_S-1020 - Tabela de Lotações Tributárias
- Plan_S-1030 - Tabela de Cargos-Empregos Públicos
- Plan_S-1035 - Tabela de Carreiras Públicas
- Plan_S-1040 - Tabela de Funções-Cargos em Comissão
- Plan_S-1050 - Tabela de Horários-Turnos de Trabalho
- Plan_S-1060 - Tabela de Ambientes de Trabalho
- Plan_S-1070 - Tabela de Processos Administrativos-Judiciais
- Plan_S-1080 - Tabela de Operadores Portuários
- Plan_S-2100 - Cadastramento Inicial do Vínculo

EFD REINF

- Plan_Reinf_R-1000 - Informações do Contribuinte
- Plan_Reinf_R-1070 - Tabela de Processos Administrativos-Judiciais
- Plan_Reinf_R-2010 - Retenção Contribuição Previdenciária - Tomadores de Serviços
- Plan_Reinf_R-2020 - Retenção Contribuição Previdenciária - Prestadores de Serviços
- Plan_Reinf_R-2030 - Recursos Recebidos para Associação Desportiva
- Plan_Reinf_R-2040 - Recursos Repassados para Associação Desportiva
- Plan_Reinf_R-2050 - Comercialização da Produção por Produtor Rural PJ-Agroindústria

Proposito da palestra:

MOSTRAR

- *A dinâmica com eSocial*
- *O trabalho que precisará ser feito daqui para frente – informações a serem coletadas*
 - *A necessidade de uma aproximação entre o empresário e o escritório contábil*

Dante Barini Filho

Público alvo da palestra:

Dirigentes de empresas, profissionais da área do DP e RH

Programação: Novidades do eSocial (V 2.3)

Ontem x Hoje x Amanhã

Integração corporativa

Necessidades para eSocial

Mudanças de identificadores

Caminhos dos eventos

Sequência lógica dos eventos

10 tabelas iniciais

Eventos não periódicos

Eventos periódicos

Setores impactados

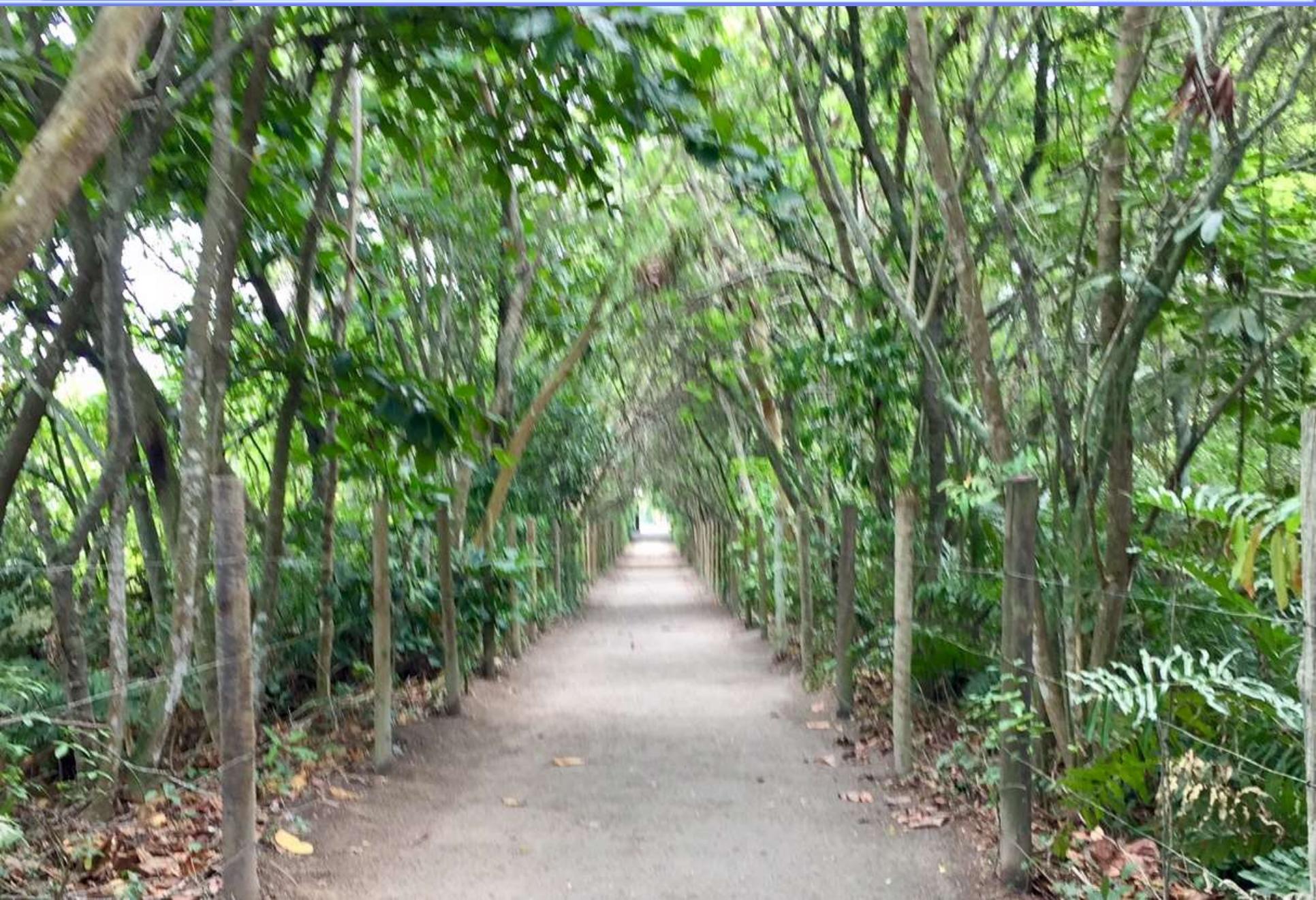
Assinatura digital

Arquivamento de dados

Prazos de obrigatoriedade

Hoje







eSocial Digital



E SOCIAL
REINF

1 -Estrutura e Governança

Avaliar a estrutura organizacional e ***integração entre as áreas***, definindo responsabilidades.

Envolvimento

**Departamento
Pessoal**

Jurídico

**Recursos
Humanos**

Fiscal

TI

Financeiro

Contabilidade

**Medicina do
Trabalho**

E SOCIAL

Integração corporativa

5 -Revisão Geral

Revisar a legislação trabalhista, previdenciária e fiscal, **identificando vulnerabilidade** que possam expor a autuações.



4 -Tecnologia

Avaliar as principais limitações na plataforma de sistemas e **infraestrutura para suportar o nível de controle.**

1 -Estrutura e Governança

Avaliar a estrutura organizacional e **integração entre as áreas**, definindo responsabilidades.

2 -Pessoas

Definir plano de comunicação para adequação às mudanças **e identificar necessidade de ações de capacitação** das pessoas envolvidas no processo.

3 -Processos

Analisar os processos de controles **e fluxo das informações.**



**Software
Empresa**

Necessidades para eSocial

- 1. Saneamento dos cadastros**
- 2. Computador**
- 3. Internet**
- 4. Software novo**

Como identificamos um funcionário junto ao INSS e Fundo de Garantia ?

PIS = Programa de Integração Social

PASEP = Programa de Formação do Patrimônio do Servidor Público

NIT = Número de Identificação do Trabalhador

Como relacionamos um funcionário junto ao IR ?

CPF = Cadastro de Pessoas Físicas



Para o eSocial CPF + PIS/NIT

Informações precisam coincidir CNIS/FGTS
Senão não conseguirá mandar o evento para eSocial

**Providenciar a checagem dessas
informações de cada empregado!**



<http://www.esocial.gov.br/QualificacaoCadastral.aspx>

Qualificação Cadastral

The screenshot displays the Alterdata software interface. At the top, the 'Alterdata Departamento Pessoal - 6.1254 - SE' title bar is visible, along with a search bar containing the text 'Digite sua pesquisa aqui...'. The main navigation menu includes 'Empresa', 'Funcionário', 'Folha', 'Férias', 'Décimo Terceiro', 'Rescisão', 'Guias', 'Obrigações Acessórias', 'Contábil', 'Tabelas', and 'Configurações e Manutenção'. The 'Funcionário' menu is expanded, showing options such as 'Afastamento', 'Dependente', 'Sindicato', 'Qualificação Cadastral' (highlighted with a red box), 'Admissionais', 'Cargos e Salários', 'Registro de Empregados', 'Ficha Salário Maternidade', 'Cadastro Completo', 'Relatórios de Funcionários', 'Contrato', 'Carteira de Trabalho', and 'Outros Relatórios'. Below the navigation menu, there are buttons for 'Principal', 'Meu setor', 'Meu Gerente', 'Meus Atendimentos', and 'Minhas tarefas'. The 'live Desktop' search bar contains the text 'buscar'. On the right side, there are buttons for 'Meus Retornos' and 'Meus Dados'. A large orange banner for 'Karoo chat' is displayed in the center, with the text 'Seu acesso ao Karoo Chat mudou! Agora, enquanto aguarda o atendimento, você pode ver algumas das dicas que preparamos para te ajudar de forma prática, rápida e segura.' and a button that says 'CLIQUE AQUI E SAIBA MAIS'. On the far right, a blue banner for 'Atendimento do suporte aos sábados' is visible, with the text 'Prezado cliente: Informamos que no mês de Agosto, o atendimento do suporte nos plantões de sábados ocorrerão exclusivamente através do Karoo (CHAT). Para maiores informações clique e veja como acessar.' and a button that says 'ACESSAR'. A vertical 'CHAT' button is also present on the right edge.

Qualificação Cadastral

Atualizar Colunas Exportar Retorno Ajuda

Empresa 00001 UNIVERSIDADE CORPORATIVA (LUCRO PRESUMIDO) Progresso da Empresa 32 %

Departamento (Opcional)

Seu pesquisa aqui

Exibir todos Exibir somente os não qualificados Exibir somente os já qualificados Exibir somente os já qualificados com erros

[Selecionar todos](#) [Limpar Seleção](#) Qualificados sem erros Qualificados com erros

Qualificar em lote Qualificar Sair



Acesse aqui

INSTITUCIONAL

Conheça o eSocial

Notícias

Documentação Técnica

Perguntas Frequentes

Consulta Qualificação Cadastral

Legislação



Escrituração Digital das Obrigações Fiscais, Previdenciárias e Trabalhistas

Acesse o eSocial

eSocial Empresas



AMBIENTE DE TESTES

eSocial libera ambiente de testes para todas as empresas do país

Trabalho Doméstico

Notícias

Empresas e Entes Públicos



eSocial

GOVERNO FEDERAL

Buscar no portal

[Acesse o eSocial](#)[Perguntas frequentes](#)[Área de imprensa](#)[Contato](#)VOCÊ ESTÁ AQUI: [PÁGINA INICIAL](#) > [INSTITUCIONAL](#) > [CONSULTA QUALIFICAÇÃO CADASTRAL](#)[Acesse aqui](#)

INSTITUCIONAL

[Conheça o eSocial](#)[Notícias](#)[Documentação
Técnica](#)[Perguntas
Frequentes](#)[Consulta
Qualificação
Cadastral](#)[Legislação](#)

Qualificação cadastral



Consulta Qualificação Cadastral - oferece aos empregadores um aplicativo para identificar possíveis divergências entre os cadastros internos das empresas, o Cadastro de Pessoas Físicas - CPF e o Cadastro Nacional de Informações Sociais - CNIS, a fim de não comprometer o cadastramento inicial ou admissões de trabalhadores no eSocial.

A [consulta on-line](#) permite a pesquisa diretamente na tela de até dez trabalhadores por vez. A [consulta em lote](#) é feita por meio de envio de arquivo padronizado, conforme [leiaute](#) do sistema. É indicado no caso de consulta de grande quantidade de trabalhadores. Para a consulta em lote, será obrigatório o acesso por meio de Certificado Digital.

[CONSULTA ON-LINE](#) >[CONSULTA EM LOTE](#) >

Orientações

CONSULTA QUALIFICAÇÃO CADASTRAL

O eSocial é um projeto do Governo Federal que visa unificar o envio de informações pelo empregador em relação aos trabalhadores que lhe prestam serviços remunerados.

O aplicativo de "Consulta Qualificação Cadastral" permite ao usuário verificar se o Cadastro de Pessoa Física-CPF e o Número de Identificação Social-NIS (NIT/PIS/PASEP) estão aptos para serem utilizados no eSocial.

Está disponível para utilização pelo usuário o módulo de "**Consulta Qualificação on-line**" que permite até 10 (dez) consultas simultâneas e pode ser utilizado por empregados, empregadores, contribuintes individuais, etc.

Para tanto, deverão ser informados nome, data de nascimento, número de CPF e NIS do trabalhador. Após a verificação cadastral, o aplicativo retornará o resultado para o usuário sobre a validação de cada campo informado (nome, data de nascimento e números de CPF e NIS) com os dados constantes das bases CPF e CNIS, informando quais os campos estão com divergências.

Nos casos de divergências nos dados informados, o aplicativo apresentará as orientações para que se proceda a correção.

- **Divergências relativas ao CPF** (situação "suspensão", "nulo" ou "cancelado", nome ou data de nascimento divergente) - o aplicativo apresentará a mensagem orientativa de onde deverá requisitar a alteração dos dados;

- **Divergências relativas ao NIS** (CPF ou data de nascimento divergentes) - o usuário deverá estar atento, pois a orientação será dada de acordo com o ente responsável pelo cadastro do NIS (INSS, CAIXA ou BANCO DO BRASIL).

IMPORTANTE: as alterações cadastrais efetuadas pela CAIXA serão reconhecidas pelo Aplicativo em até sete(07) dias após o ajuste.

[Consulta on-line](#)



Consulta Qualificação cadastral

Os campos precedidos com asterisco(*) são de preenchimento obrigatório.
Não utilizar caracteres especiais.

Consultar qualificação de dados cadastrais

Nome:

* Data de Nascimento: DD/MM/AAAA

* CPF:

* NIS (NIT/PIS/PASEP):

Adicionar



Consulta Qualificação cadastral

Os campos precedidos com asterisco(*) são de preenchimento obrigatório.
Não utilizar caracteres especiais.

Consultar qualificação de dados cadastrais

* Nome:

* Data de Nascimento: DD/MM/AAAA

* CPF:

* NIS (NIT/PIS/PASEP):

Adicionar

Nome	Data de Nascimento	CPF	NIS	
DANTE BARINI FILHO	09/12/1944	236.050.148-87	1.041.395.048-1	Excluir

Consultar

Nome	Data de Nascimento	CPF	NIS	
DANTE BARINI FILHO	09/12/1944	236.050.148-87	1.041.395.048-1	Excluir

Informe os caracteres que aparecem na imagem abaixo:

* Código da figura ou dígitos sonoros reproduzidos com os botões ao lado:



[Consultar](#)

Resultado

Os campos precedidos com asterisco(*) são de preenchimento obrigatório.
Não utilizar caracteres especiais.

Resultado da Consulta

Nome informado	Data Nascimento informada	CPF informado	Nº de Inscrição	Mensagem	Orientação
DANTE BARINI FILHO	09/12/1944	236.050.148-87	1.041.395.048-1	Os dados estão corretos.	

[Nova Consulta](#)[Sair](#)

Cadastro correto

PREVIDÊNCIA SOCIAL
INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOCIAL

Consulta Qualificação Cadastral

Resultado
Os campos precedidos com asterisco(*) são de preenchimento obrigatório.
Não utilizar caracteres especiais.

Resultado da Consulta:

Nome informado	Data Nascimento informada	CPF informado	NIS (NIT/INSP/PA/SEP) informado	Mensagem	Orientação
JOSE LUIZ FONDACAR	11/12/1955	815.742.075-49	1.037.751.486-9	O número de CPF informado é diferente do existente ou não consta no Cadastro da CAIXA. O nome informado é diferente do existente no Cadastro CPF: JOSE LUIZ FONDACAR.	Verifique os dados digitados ou a empresa deverá acessar o Cadastro NIS Empresa e informar os dados do empregado para pesquisa e consequente atualização ou o empregado deverá corrigir ou inserir o CPF numa agência da CAIXA. Verifique os dados digitados ou dirija-se a uma agência do Banco do Brasil, Caixa ou Correios.

[Nova Consulta](#) [Sair](#)

Cadastro com erro

O que é Retificação de Dados

As correções de dados cadastrais ou financeiros das contas vinculadas de FGTS são solicitadas pelo empregador por meio do Sistema Empresa de Recolhimento do FGTS e Informações à Previdência Social (SEFIP) ou por Formulários Retificadores e, em alguns casos, pelo próprio titular da conta FGTS.

O uso do SEFIP nas solicitações das correções cadastrais apresenta diversas vantagens para o empregador, tais como:

- Processamento das informações de forma mais rápida pela Caixa.**
- Dispensa do deslocamento de representante da empresa até a Caixa.**
- Eliminação da impressão do formulário e anexação de cópias de documentos comprobatórios.**
- Possibilidade de, em um único arquivo, solicitar diversas alterações cadastrais.**

Orientações detalhadas sobre retificações cadastrais do empregador e trabalhador estão disponíveis no Manual de Orientações - Retificação de Dados, Transferência de Contas Vinculadas e Devolução de Valores Recolhimentos a Maior.

Será disponibilizado o arquivo aos participantes desta palestra

Ao fazer a consulta de qualificação cadastral, on-line ou em lote, pode retornar a seguinte informação:

Arquivo não retornou, não existem arquivos processados, erro 404. O que fazer?

Registrar solicitação no suporte da Qualificação Cadastral informando os dados do empregado para verificação do ocorrido :

<https://goo.gl/xBFvNN>

VOCE ESTÁ AQUI: [PÁGINA INICIAL](#) > [SERVIÇOS](#) > [QUALIFICAÇÃO CADASTRAL](#) > [QUALIFICAÇÃO CADASTRAL](#)



 [Acesse aqui](#)

INSTITUCIONAL

[Conheça o eSocial](#)

[Notícias](#)

[Documentação
Técnica](#)

[Perguntas
Frequentes](#)

[Consulta
Qualificação
Cadastral](#)

[Legislação](#)

[Produção Restrita](#)

EMPREGADOR DOMÉSTICO

[Notícias](#)

[Como Acessar o
eSocial](#)

Qualificação Cadastral

por eSocial — publicado 11/04/2017 17h05, última modificação 20/07/2017 11h00



Prezado(a) usuário(a),

Este é um canal de orientação. Não o utilize para o envio de dados sigilosos.

Dados do interessado

Nome 

CPF

E-mail 

Mensagem

Assunto 

Sua mensagem 

A documentação do funcionário está correta, mas a Qualificação Cadastral retorna a seguinte mensagem:

“O número do CPF informado não consta no cadastro da CAIXA”;

“A data de nascimento informada é diferente da existente ou não consta no Cadastro da CAIXA.”

A empresa deverá acessar o Conectividade Social → NIS Empresa, informar os dados do empregado e inserir o numero do CPF.

<https://goo.gl/QWT8Qg>

O funcionário casou e acertou o nome no CPF mas não acertou no PIS e mesmo assim retorna a qualificação Cadastral como dados corretos. Essa situação é correta?

Apesar da inscrição estar qualificada nas bases de consulta (CNIS e CPF), a orientação é realizar a qualificação da inscrição na base PIS por meio do conectividade social NIS Empresa.

A empresa deverá acessar o Conectividade Social → NIS Empresa, informar os dados do empregado e realizar a atualização do nome do empregado.

<https://goo.gl/QWT8Qg>



Início › Cadastros › NIS

Cadastro NIS

Facilite e agilize o cadastramento dos seus empregados.



Visão geral

O que é

Cadastro NIS em lote

Cadastro NIS Online

Para você

Downloads

Cadastrar NIS/PIS do empregado

O que é

O Cadastro NIS proporciona conveniência e modernidade ao empregador na hora de cadastrar seus empregados.

Serviços para o empregador

3. Incluir o trabalhador

Browser: <https://web.hmp.corerj.caixa.gov.br/siso/incluirPessoaNaturalCNS.do?keut=37EF73AAC6FEFA7221B48549833E54626F7B> Caixa Econômica Federal

BUSCA **INCLUSÃO** **RELATÓRIOS** CADASTRO NIS Versão 2.4.4

Cadastro NIS > Incluir > Pessoa Natural

Incluir Pessoa Natural

LIMPAR VISUALIZAR FORMATO RELATORIO NOVA BUSCA RETORNAR

Dados de Inscrição

Clique sobre os campos para editá-los

NIS: Origem: PIS Tipo de Vínculo: CNPJ CNPJ/CE/CPF Empregador: 47.192.091/0001-70 Data de Vínculo:

Informações da Pessoa

Clique sobre os campos para editá-los

Nome da Pessoa*: Data de Nascimento*: Sexo*: Selezione...
 Nome do Pai*: Nome da Mãe*:
 Nacionalidade*: BRASILEIRA País de Origem: BRASIL UF de Nascimento*: Sel Município de Nascimento*:
 Cor: Selezione... Estado Civil: Selezione... Nível de Instrução: Selezione... Data Chegada ao Brasil:

Documentos

Clique sobre os campos para editá-los

CPF

Número:

Identidade

Número	Completo	UF de emissão	Órgão Emissor	Data de Emissão
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Sel	<input type="text"/>	<input type="text"/>

CTPS

Número	Série	UF de emissão	Data de Emissão
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Quais dados incorretos dos empregados podem ser corrigidos ou tratados pelo EMPREGADOR?

- **A mensagem** “Procurar conveniadas da RFB: Correios, Banco do Brasil ou CAIXA” indica a existência de erro na base do CPF – Receita Federal.

Antes de procurar uma unidade de atendimento, utilize a opção “Alteração de dados cadastrais no CPF ”

<https://goo.gl/zN3RPn>

Receita Federal

MINISTÉRIO DA FAZENDA

Buscar no portal

[Perguntas Frequentes](#) | [Contato](#) | [Serviços](#) | [Dados Abertos](#) | [Área de Imprensa](#) | [Onde Encontro](#) | [Avisos](#) | [English Version](#)VOCÊ ESTÁ AQUI: [PÁGINA INICIAL](#) > [INTERFACE DE ATENDIMENTO](#) > [LISTA DE SERVIÇOS](#) > [CADASTROS](#) > [CPF - CADASTRO DE PESSOAS FÍSICAS](#)**Receita Federal****LISTA DE SERVIÇOS**[Página Inicial](#)[Assuntos](#)[Todos os serviços](#)**☛ Cadastros**[CAFIR - Cadastro de Imóveis Rurais](#)[CEI - Cadastro Específico do INSS](#)[CNPJ - Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica](#)**☛ CPF - Cadastro de Pessoas Físicas**

CPF - Cadastro de Pessoas Físicas

[Acessar Sistema CPF - Entidades Conveniadas](#)[Alterar Cadastro CPF](#)[Atualizar a Base de Pessoa Física - Bancos Credenciados](#)[Cadastrar Caixa Postal](#)[Cadastrar Dispositivos Móveis](#)[Complementar Informações Cadastrais no CPF](#)[Concluir o Pedido CPF que gerou protocolo de atendimento](#)[Confirmar Autenticidade da Inscrição/Situação Cadastral CPF](#)[Consultar Andamento do Pedido de Inscrição ou Alteração no CPF](#)[Consultar Informações Cadastrais no CPF](#)



Receita Federal

LISTA DE SERVIÇOS

Página Inicial

Assuntos

Todos os serviços

Cadastros

CAFIR – Cadastro de Imóveis Rurais

CEI – Cadastro Específico do INSS

CNPJ – Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica

CPF – Cadastro de Pessoas Físicas

Alterar Cadastro CPF

Autenticidade Inscrição/Situação Cadastral CPF

Cadastro de Dispositivos Móveis

Caixa Postal

Alterar Cadastro CPF

por Subsecretaria de Arrecadação e Atendimento — publicado 28/07/2016 11h10, última modificação 08/06/2017 15h51

Tweetar

Nome	Alterar Cadastro CPF
Nome Popular	N/A
Descrição	Alterar dados no CPF como endereço, nome, inclusão de Título de Eleitor, e outros dados pela internet. Pode-se também realizar o pedido de alteração de dados no CPF nos conveniados Banco do Brasil, Caixa Econômica Federal e Correios. Nestas instituições os serviços são tarifados. O serviço de alteração de endereço no CPF pode ser realizado gratuitamente nas entidades públicas conveniadas.
Público alvo	Pessoa Física
Formas de atendimento	Acesso Direto Instituições Conveniadas
Mais informações	Orientações gerais sobre o serviço
Documentação	N/A
Formulários	N/A
Legislação	N/A
Tempo Estimado	N/A

registrado em: [publico-alvo-pessoa-fisica](#) [forma-convenio](#) [forma-direto](#)

■ Alteração de Dados Cadastrais no CPF

Dos Crimes Contra a Fé Pública - Da Falsidade Documental - Falsidade Ideológica : omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante (Art. 299 do Código Penal).

Preencha os campos abaixo para efetuar a alteração do CPF.

■ Identificação

Número do CPF:	<input type="text"/>		
Nome:	<input type="text"/>		
Nascimento:	<input type="text"/>	Sexo:	<input type="text"/>
Naturalidade:	<input type="text"/>	UF:	<input type="text"/>
Título de Eleitor:	<input type="text"/>		
Nome da Mãe:	<input type="text"/>		
Informações Adicionais Obrigatórias:	<input type="text"/>		

■ Endereço

CEP:	<input type="text"/>	🔍 Ao digitar o CEP alguns campos serão preenchidos.			
Município:	<input type="text"/>	UF:	<input type="text"/>		
Logradouro:	<input type="text"/>	<input type="text"/>			
Número:	<input type="text"/>	Complemento:	<input type="text"/>	Bairro:	<input type="text"/>
DDD:	<input type="text"/>	Telefone:	<input type="text"/>		

Identificadores na eSocial

~~CPEI~~

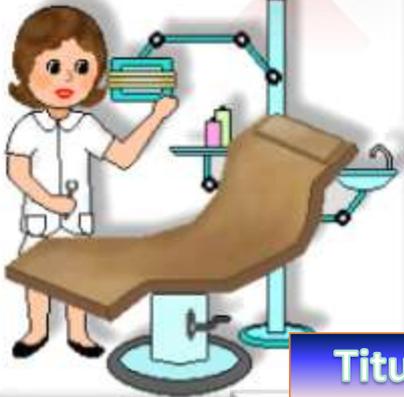
CNO



Identificadores na eSocial

~~CCPF~~

Equiparado a Empresa



Titular de Cartório



CAEPF

Pequeno Produtor Rural

Segurado Especial





Receita Federal

CAEPF

Cadastro de Atividades Econômicas da Pessoa Física



Receita Federal

Orientação ao Cidadão

O QUE É

O Cadastro de Atividades Econômicas da Pessoa Física (CAEPF) é o registro, perante a Receita Federal do Brasil, das informações relativas às atividades econômicas exercidas pela pessoa física. Esse cadastro, juntamente com o Cadastro Nacional de Obras (CNO), substitui o Cadastro Específico do INSS, que emite a matrícula CEI.

QUEM DEVE SE INSCREVER

A pessoa física que exercer atividade econômica como:

- Contribuinte individual:
 - . que tenha segurados a seu serviço;
 - . produtor rural;
 - . titular de serventia extrajudicial, ainda que a serventia seja registrada no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ); e
 - . pessoa física não produtor rural que adquire produção rural para venda, no varejo, a consumidor pessoa física.
- Segurado especial

COMO ACESSAR O CAEPF

- 1- Acesse a página da Receita Federal do Brasil na Internet, no endereço eletrônico www.receita.fazenda.gov.br;
- 2- Entre no Portal e-CAC, identificando-se por código de acesso ou certificado digital;
- 3- Selecione a menu "Cadastro", em seguida "CAEPF - Cadastro de Atividades Econômicas da Pessoa Física". Serão apresentadas todas as opções disponíveis.

O QUE FAZER QUANDO JÁ EXISTIR UMA MATRÍCULA CEI PARA A ATIVIDADE ECONÔMICA?

As informações da matrícula CEI devem ser migradas para o CAEPF.

Quando solicitada a inscrição no CAEPF, as matrículas CEI vinculadas ao CPF do solicitante serão apresentadas e poderão ter seus dados retificados e confirmados. Feito isso, será automaticamente atribuído um número de inscrição no CAEPF para atividade econômica inscrita no CEI.

O número da matrícula CEI ficará vinculado à nova inscrição no CAEPF.

ONDE ENCONTRAR MAIS INFORMAÇÕES SOBRE CAEPF

- 1- Acesse a página da Receita Federal do Brasil na Internet, no endereço eletrônico www.receita.fazenda.gov.br;
- 2- No menu "Onde Estamos", selecione "Cadastro" e em seguida "CAEPF - Cadastro de Atividades Econômicas da Pessoa Física";
- 3- Na página do CAEPF serão apresentadas todas as informações necessárias.

No programa do CAEPF, onde a inscrição e os demais serviços são realizados, também existem orientações no opção "Ajuda".

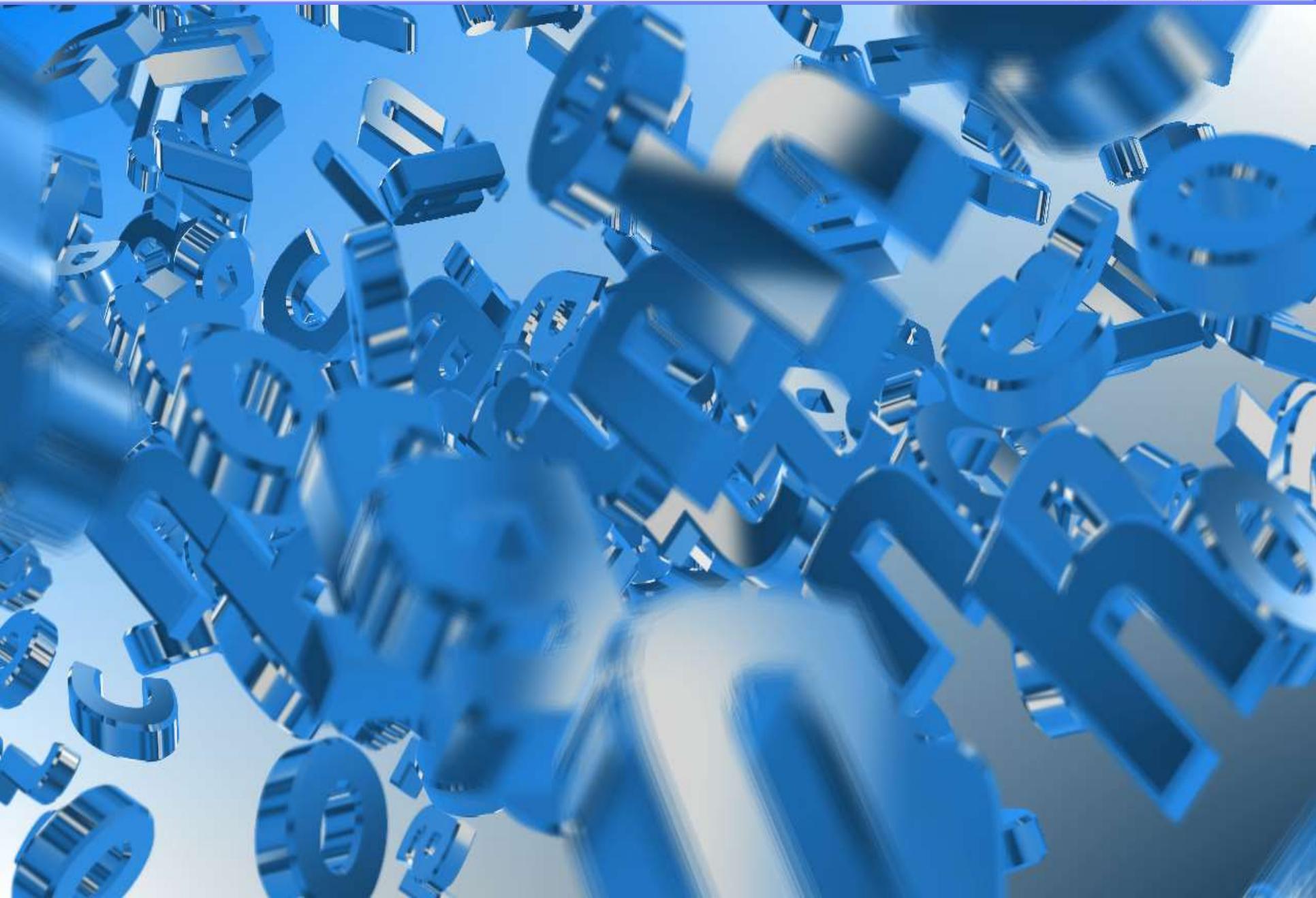
Esta e outras informações podem ser obtidas na página da Receita Federal do Brasil na Internet.

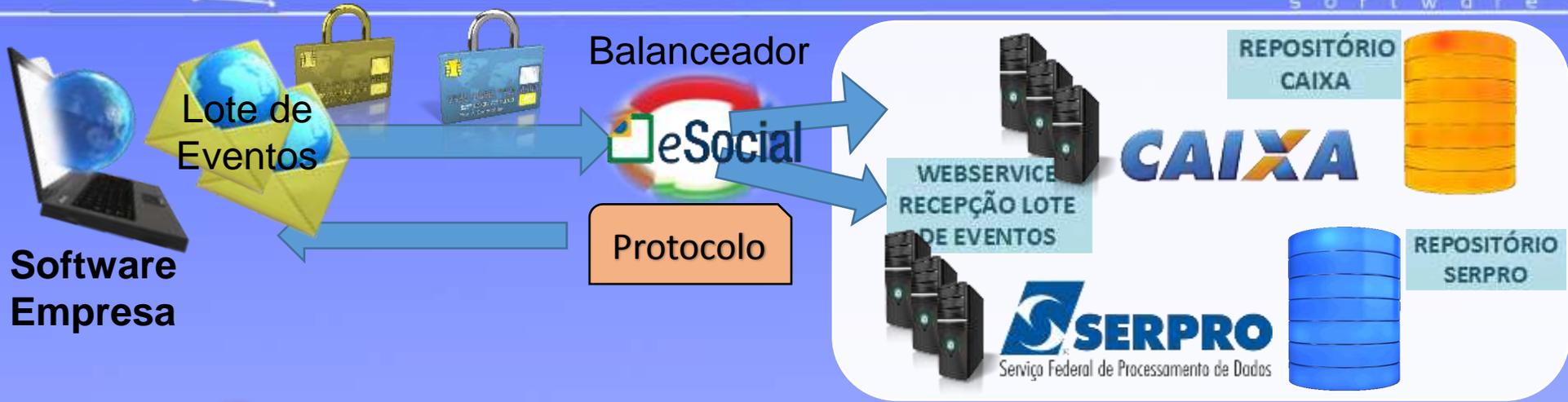
NAVEGUE E CONFIRA!

www.receita.fazenda.gov.br

CAEPF

Cadastro de Atividades Econômicas da Pessoa Física





1ª. fase

Validação nível 1

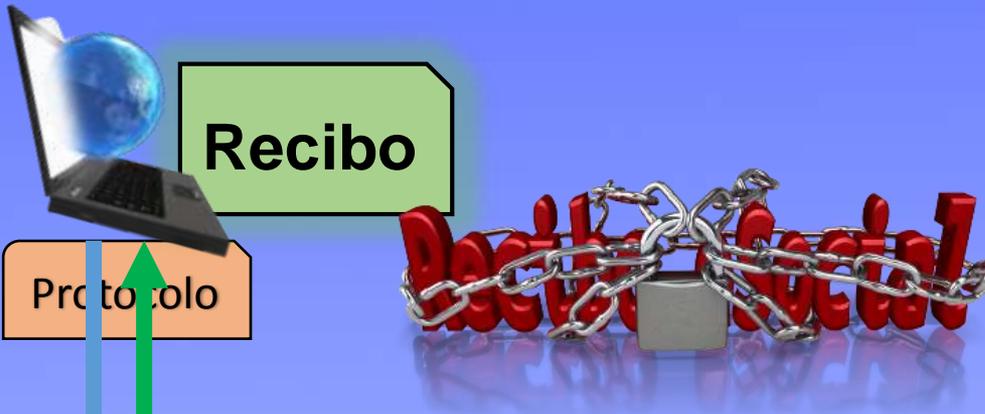


Protocolo

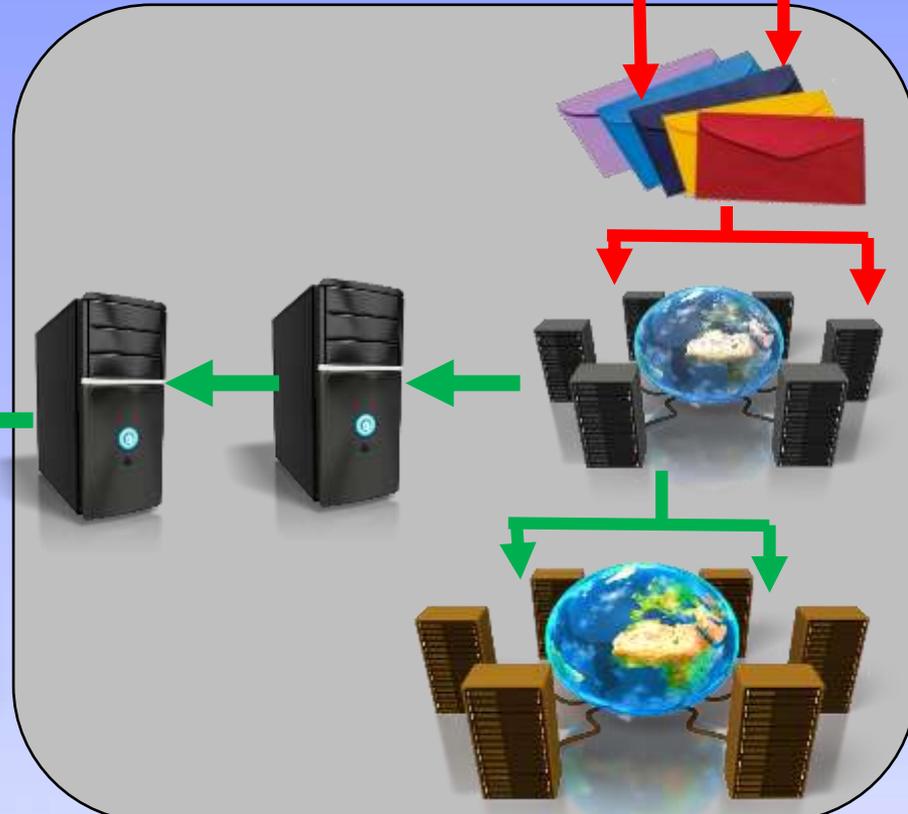
2ª. fase



Validação nível 2



CONSULTA
RESULTADO DO
PROCESSAMENTO DO
LOTE



RETORNO
PROCESSAMENTO
LOTE EVENTOS
(Contendo os Recibos
dos Evento Válidos)





Erro



Protocolo

CONSULTA
RESULTADO DO
PROCESSAMENTO DO
LOTE



REPROVADO
Corrigir os erros

Recomendações e boas práticas

Respeitar a ordem de precedência no envio dos eventos em lotes

O eSocial controla a precedência do recebimento dos eventos por empregador e por empregado, de acordo com as regras estabelecidas pelo leiaute, com o objetivo de garantir a integridade dos dados da empresa e do trabalhador.

Evitar o envio de eventos de outros grupos durante o envio dos eventos periódicos

O envio de eventos de outros agrupamentos enquanto o envio de eventos periódicos está em aberto é desencorajado.

Tempo de espera para busca do resultado do processamento

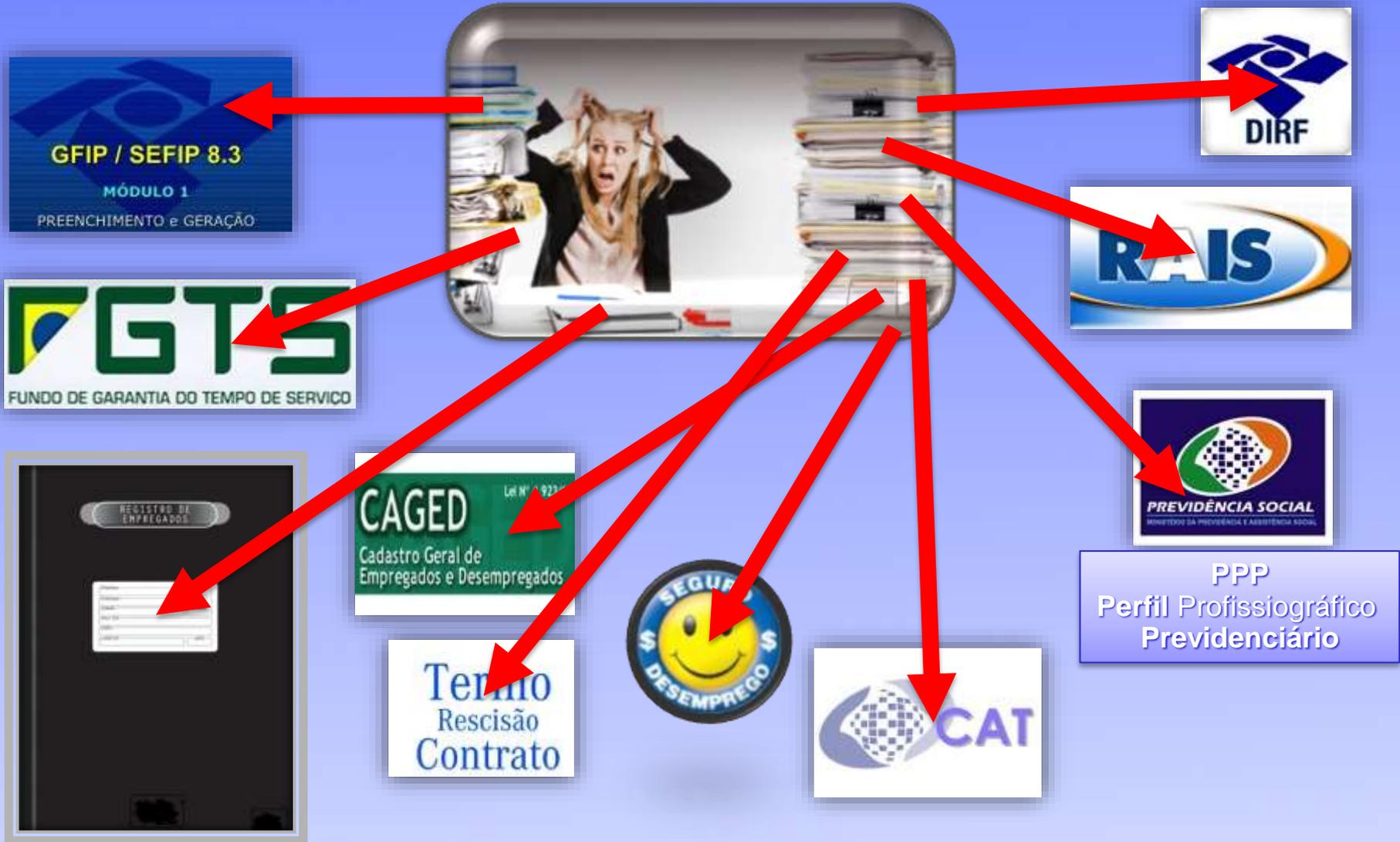
No retorno do processamento do lote de eventos há uma tag (<tempoEstimadoConclusao>) em que os servidores do eSocial informarão ao empregador qual o tempo estimado para conclusão do lote de eventos consultado.

**ENVOLVIMENTO
DA EMPRESA**



**ENVOLVIMENTO
DO CONTADOR**

Cenário atual



Gestão do eSocial



O eSocial eliminará completamente 15 declarações (gradativamente)

- ✓ 1) **GFIP** – Guia de Recolhimento do FGTS e Informações à Previdência Social
- ✓ 2) **DIRF** – Declaração do imposto de Renda Retido na Fonte
- ✓ 3) **MANAD** – Manual Normativo de Arquivos Digitais
- ✓ 4) **CAGED** – Cadastro Geral de Empregados e Desempregados
- ✓ 5) **RAIS** – Relação Anual de Informações Sociais
- ✓ 6) **Livro de Registro de Empregado em papel**

Fonte: RFB-Plano Anual da Fiscalização 2015

Situação Atual



Aumento Salarial



Departamento Pessoal



Altera valor salário no sistema

Evento com eSocial



Departamento Pessoal

Novo
Software

Aumento Salarial



Altera valor salário no sistema

Você se sente fraco para enfrentar



Dante Barini Filho

Carga Inicial com sistema

- Cadastro da empresa/contribuinte
- Tabela de Filiais
- Tabela de Rubricas
- Tabela de Lotações tributárias
- Tabela de Horários
- Tabela de Cargos
- Tabela de Funções

Eventos do eSocial V.2.3

Tabelas iniciais

Sumário

S-1000 - Informações do Empregador/Contribuinte/Orgão Público
S-1005 - Tabela de Estabelecimentos, Obras ou Unidades de Órgãos Públicos
S-1010 - Tabela de Rubricas
S-1020 - Tabela de Lotações Tributárias
S-1030 - Tabela de Cargos/Empregos Públicos
S-1035 - Tabela de Carreiras Públicas
S-1040 - Tabela de Funções/Cargos em Comissão
S-1050 - Tabela de Horários/Turnos de Trabalho
S-1060 - Tabela de Ambientes de Trabalho
S-1070 - Tabela de Processos Administrativos/Judiciais
S-1080 - Tabela de Operadores Portuários
S-1200 - Remuneração de trabalhador vinculado ao Regime Geral de Previd. Social
S-1202 - Remuneração de servidor vinculado a Regime Próprio de Previd. Social
S-1207 - Benefícios previdenciários - RPPS
S-1210 - Pagamentos de Rendimentos do Trabalho
S-1250 - Aquisição de Produção Rural
S-1260 - Comercialização da Produção Rural Pessoa Física
S-1270 - Contratação de Trabalhadores Avulsos Não Portuários
S-1280 - Informações Complementares aos Eventos Periódicos
S-1295 - Solicitação de Totalização para Pagamento em Contingência
S-1298 - Reabertura dos Eventos Periódicos

S-1299 - Fechamento dos Eventos Periódicos
S-1300 - Contribuição Sindical Patronal
S-2190 - Admissão de Trabalhador - Registro Preliminar
S-2200 - Cadastramento Inicial do Vínculo e Admissão/Ingresso de Trabalhador
S-2205 - Alteração de Dados Cadastrais do Trabalhador
S-2206 - Alteração de Contrato de Trabalho
S-2210 - Comunicação de Acidente de Trabalho
S-2220 - Monitoramento da Saúde do Trabalhador
S-2230 - Afastamento Temporário
S-2240 - Condições Ambientais do Trabalho - Fatores de Risco
S-2241 - Insalubridade, Periculosidade e Aposentadoria Especial
S-2250 - Aviso Prévio
S-2298 - Reintegração
S-2299 - Desligamento
S-2300 - Trabalhador Sem Vínculo de Emprego/Estatutário - Início
S-2306 - Trabalhador Sem Vínculo de Emprego/Estatutário - Alteração Contratual
S-2399 - Trabalhador Sem Vínculo de Emprego/Estatutário - Término
S-2400 - Cadastro de Benefícios Previdenciários - RPPS
S-3000 - Exclusão de eventos
S-5001 - Informações das contribuições sociais por trabalhador
S-5002 - Imposto de Renda Retido na Fonte
S-5011 - Informações das contribuições sociais consolidadas por contribuinte
S-5012 - Informações do IRRF consolidadas por contribuinte



Software
Empresa

Sequenciamento

S1000
CADASTRO
DA EMPRESA



Serão disponibilizadas PLANILHAS para você preparar as informações

Eventos Iniciais

S1000
CADASTRO
DA EMPRESA

Informações de Empregador

Evento onde são fornecidas pelo empregador as informações cadastrais, alíquotas, e demais dados necessários ao preenchimento e validação dos demais eventos da e-Social, inclusive para apuração das contribuições.

As informações prestadas neste evento podem ser alteradas no decorrer do tempo, hipótese em que deve ser enviado o evento específico de alteração com as novas informações.

Nome do contato na empresa

Preencher com o CPF do contato

Informar o número do telefone, com DDD.

Telefone celular

Número do Fax, com DDD

Endereço eletrônico

Informações da empresa de Software

CNPJ da Softwarehouse

nome do contribuinte ou a razão social

Nome do contato na empresa

Informar o número do telefone, com DDD.

Preencher com o código do Município (IBGE)

Preencher com a sigla da UF

Endereço eletrônico

Cadastro da Empresa

Empresas

Arquivo Sócios Ajuda

Digite sua pesquisa aqui...

Para agrupar, arraste o título

Status	Código	Nome
UNI	00001	UNI
ALT	00002	ALT
ALT	00003	ALT
ALT	00004	ALT
MIC	00005	MIC
ALT	00006	ALT
ALT	00007	ALT
ALT	00008	ALT
EMI	00009	EMI
COM	00010	COM
ALT	00011	ALT
AUT	00013	AUT

Legendas

- Empresas Ativas
- Empresas Desativadas

EMPRESA: BBL INDUSTRIA E COMERCIO LTDA - ME(00018)

Básico | Complementar | Observação | Logomarca | Usuários

CNPJ/CPF: 07153004000159 Importar dados da Receita Federal

Código: 00018 Nome: BBL INDUSTRIA E COMERCIO LTDA - ME

Nome Fantasia: *****

Atividade: Fabricação de artefatos de bor

Empresa Desativada

Endereço

CEP: 25965-175 Logradouro: R DR OLIVEIRA Número: 684 UF: RJ

Complemento:

Cidade: TERESOPOLIS Cód. município IBGE: 3305802 Bairro: BARRA DO IMBUI

DDD - Telefone: DDD - Fax: E-Mail (Internet):

Ajuda Gravar Cancelar Concluir

Cadastro da Empresa

EMPRESA: BRL INDUSTRIA E COMERCIO LTDA - ME(00018)

Básico **Complementar** | Observação | Logomarca | Usuários

Geral | Informações para o Contábil | Manad | Sped - ECD

Início da atividade	Fim da atividade	Inscrição Municipal	Inscrição Estadual
17/12/2004			
Registro OAB	Valor Capital	Insc. SUFRAMA	
Reg.Cartório (Livro/Folha)	Código Nire	Data Nire/Cartório	Nire
			Histórico
Natureza Jurídica	CNAE Fiscal	CNAE Secundário	
2062	2219600		
Registro na Junta Comercial		Entrada/saída da empresa no escritório	
Número	Data	Entrada	Saída
Tipo de Cálculo do IR			
<input checked="" type="radio"/> Lucro Presumido	<input type="radio"/> Lucro Real	<input type="radio"/> Isentas	
<input type="radio"/> Lucro Arbitrado	<input type="radio"/> Imunes	<input type="radio"/> Simples	

Ajuda **Gravar** X Cancelar

Cadastro da Empresa

The screenshot displays the Alterdata software interface. At the top, the 'Alliance' logo is on the left and the 'Alterdata software' logo is on the right. A large yellow banner with the text 'Cadastro da Empresa' is centered at the top. Below this, the software's main menu is visible, including options like 'Empresa', 'Funcionário', 'Folha', 'Férias', 'Décimo Terceiro', 'Rescisão', 'Guias', 'Obrigações Acessórias', 'Contábil', 'Tabelas', and 'Configurações e Manutenção'. A search bar on the right contains the text 'Digite sua pesquisa aqui...'. The main content area features a navigation bar with 'Principal', 'Meu setor', 'Meu Gerente' (with a red notification badge '53'), 'Central eSocial', 'Meus Atendimentos', and 'Minhas tarefas'. Below the navigation bar, there is a 'live Desktop' search bar with the text 'buscar'. On the left side, a vertical menu lists 'início', 'cursos', 'vídeos' (with a red notification badge '9'), 'suporte', 'base do conhecimento', 'boleto 2º via', and 'ajuda'. The main content area is dominated by a large promotional banner for 'eSocial!' with the text 'VEM AÍ O eSocial!' and 'Ajuste as suas ocorrências e se prepare para o eSocial!'. Below this, there are two buttons: 'QUALIFICAÇÃO CADASTRAL' and 'GERENTE eSOCIAL'. The Alterdata logo is also present in the bottom right of the banner. On the right side, there is a video player with the title 'Novo Recurso! Conheça a Folha Dinâmica' and a 'CHAT' button.

Cadastro da Empresa

Empresas (edição)

Geral FGTS GRCS/CAGED RAIS Sindicatos Observações/Mensagens **Centralização** Centralização CS Configurações Relatórios

Esta empresa é

Estabelecimento único Centralizadora (Matriz) Centralizada (Filial)

Empresas Centralizadas a esta

Código

Código	Nome
<Nenhum registro informado>	

0

Alt Enter - Altera
Ctrl + Delete - Exclui



Seq. 02

Software
Empresa

EVENTOS INICIAIS

S1005

Tabela Estabelecimento,
CAEPF e Const. Civil

10

**TABELAS
INICIAIS**

Cadastro de Estabelecimentos

Empresas

Arquivo Sócios Ajuda

Novo

Digite sua pesquisa aqui...

Para agrupar, arraste o título

Status	Código	
UNI	00001	UNI
ALT	00002	ALT
ALT	00003	ALT
ALT	00004	ALT
MIC	00005	MIC
ALT	00006	ALT
ALT	00007	ALT
ALT	00008	ALT
EMI	00009	EMI
COM	00010	COM
ALT	00011	ALT
AUT	00013	AUT

Legendas

- Empresas Ativas
- Empresas Desativadas

EMPRESA: BBL INDUSTRIA E COMERCIO LTDA - ME(00018)

Básico | Complementar | Observação | Logomarca | Usuários

CNPJ/CPF
07153004000159

Código Nome
00018 BBL INDUSTRIA E COMERCIO LTDA - ME

Nome Fantasia

Atividade
Fabricação de artefatos de bor

Empresa Desativada

Endereço

CEP Logradouro Número UF
25965-175 R DR OLIVEIRA 684 RJ

Complemento

Cidade Cód. município IBGE Bairro
TERESOPOLIS 3305802 BARRA DO IMBUI

DDD - Telefone DDD - Fax E-Mail (Internet)

Ajuda

Concluir

Cadastro de Estabelecimentos

Empresas (edição)

Gerar FGTS GRCS/CAGED RAIS Sindicatos Observações/Mensagens Centralização Centralização CS Configurações Relatórios

Esta empresa é

Estabelecimento único Centralizadora (Matriz) Centralizada (Filial)

Empresa centralizadora

00001 UNIVERSIDADE CORPORATIVA ALTERDATA TREINAMENTO



Seq. 02

Software
Empresa

EVENTOS INICIAIS

S1010

Tabela de
Rubricas

S1005

Tabela Estabelecimento,
CAEPF e Const. Civil

10

**TABELAS
INICIAIS**

Tabela de Rubricas

Alterdata Departamento Pessoal - 6.1261.0

Cadastro de eventos

Novo Editar Excluir Relatórios Duplicar Voltar fórmula L. Automático Exportar/Importar Ajuda

Digite sua pesquisa aqui...

Para agrupar, arraste o título

Precisa fazer o De x Para

Código	Nome	Complemento	Ordem	Status
000	Salário Base		5	Padrão/Alterado
001	Salário Base		7	Padrão
002	Salário Base		13	Padrão
003	1a. Parcela			
004	1a. Parcela			
005	2a. Parcela			
006	2a. Parcela	1000		
007	Saldo de Salário		28	Padrão
008	Saldo de Salário Horista		34	Padrão
009	Férias		35	Padrão
010	Férias Horista		41	Padrão
011	Bonificação	5%	42	Padrão/Alterado

Corresponde ao salário básico contratual do empregado contratado de acordo com a CLT e o vencimento mensal do servidor público e do militar

PACK 30-ago-2017 SUPERVISOR em PACKSTUDENT@localhost PostgreSQL Alterdata



Seq. 02

Software
Empresa**S1010**Tabela de
Rubricas**S1020**Tabela de Lotações
Tributárias**S1005**Tabela Estabelecimento,
CAEPF e Const. Civil**10****TABELAS
INICIAIS**

Os lançamentos são informados nas abas de “Tabela Estabelecimentos”

Eventos Iniciais

S1020Tabela de Lotações
Tributárias**Conceito do evento:**

Identifica a classificação da atividade econômica para fins de atribuição do código FPAS, a obra de construção civil, o contratante de serviço, ou uma condição diferenciada de tributação. (previdenciária)

A condição diferenciada ocorre quando uma determinada unidade da empresa possui um código de FPAS/Outras Entidades e Fundos distintos.

Lotação tem conceito estritamente tributário e não físico.

Lotação influi no método de cálculo da contribuição previdenciária para um grupo de segurados específicos, não refletindo, necessariamente, o local de trabalho do empregado.

Cadastro de Lotação Tributária

Departamentos / Centro de Custo (cadastro)

Dados | Informações Adicionais | Informações eSocial | Ambiente de Trabalho

Código: 0021 | Nome: Filial eSocial | Complemento / Setor: Cadastro teste

Logradouro: filial A | Endereço: | Número:

Complemento: | Bairro: | UF: RJ | Cidade: Petrópolis | CEP:

CNPJ / CPF: | Código Rec. GPS: | Telefone: | Cód. Município IBGE: 3303906 | Tipo Lotação:

Tipo: Analítico Sintético

CEI: | CNO/CAEPF: | Classificação: | Centro de Custo:

Funcionários deste departamento entram na RAIS

Departamento Desativado

Tomador/Obra/Construção Civil

GPS: Data Inicial: 01/2018

FPAS	Terceiro	FAP
507		
Convênio (%)	Cód. RAT	RAT (%)
5,00	21	2,00

Desoneração: Não possui

GPS / SEFIP não simples

Comentário:



Seq. 02

Software
Empresa

EVENTOS INICIAIS

S1010

Tabela de
Rubricas

S1005

Tabela Estabelecimento,
CAEPF e Const. Civil

S1040

Tabela Funções
Cargos em Comissão

S1020

Tabela de Lotações
Tributárias

S1030

Tabela de Cargos
Empregos Públicos

**10
TABELAS
INICIAIS**

Tabela de Cargos - Funções

The screenshot displays the Alterdata software interface. The 'Tabelas' menu item is highlighted with a red box. The 'Funções' window shows a list of functions with columns for 'Código' and 'Nome'. The 'Funções (cadastro)' window is open, showing a form for adding or editing a function. The form includes fields for 'Código', 'Nome', 'CBO', 'Nome Complementar', and 'Dias férias'. There are also checkboxes for 'Cargo Público' and 'Função Inativa', and a 'Referência' field. The form is divided into two tabs: 'Dados' and 'Descrição Profissiográfica'. The 'Descrição Profissiográfica' tab is active, showing a table with columns for 'Referência /', 'Min. Dia', 'Categoria', 'Forma Pagto', and 'Piso'. The table is currently empty, displaying the message '<Não existem dados para visualizar>'. The 'Gravar' (Save) and 'Cancelar' (Cancel) buttons are visible at the bottom of the form.

Funções (cadastro) - Dados

Código	Nome	CBO
002432		

Funções (cadastro) - Descrição Profissiográfica

Referência /	Min. Dia	Categoria	Forma Pagto	Piso
<Não existem dados para visualizar>				

Funções (lista)

* Código	Nome
000009	ATENDEN
000010	ATENDEN
000011	ATENDEN
000012	ATENDEN
000013	ATENDEN
000014	ATLETA PI
000015	ATLETA PI
000016	ATLETA PI
000017	ATLETA PI
000018	ATLETA PI
000019	ATOR
000020	ATUARIO
000021	AUDITOR
000022	AUDITOR-
000023	AUDITOR-

Tabela de Cargos - Funções

Dias de Férias	CBO 2002
	515110
	521130
	411015
	513435
	516340
	377105
	377110
	377115
	377120
	377125
	262505
	211105
	252205
	254205
	254105



Seq. 02

Software
Empresa

EVENTOS INICIAIS

S1010

Tabela de
Rubricas

S1005

Tabela Estabelecimento,
CAEPF e Const. Civil

S1040

Tabela Funções
Cargos em Comissão

S1020

Tabela de Lotações
Tributárias

10

**TABELAS
INICIAIS**

S1050

Tabela de
Horários e Turnos

S1030

Tabela de Cargos
Empregos Públicos

S1035

Tabela de
Carreiras Públicas

Tabela de Horários

The screenshot displays the Alterdata software interface. At the top, the 'Tabelas' menu item is highlighted with a red box. In the main menu area, the 'Horários' icon is also highlighted with a red box. A dialog box titled 'Horários (cadastro)' is open, showing the following fields and options:

- Código:** 00006
- Descrição:** Defina o nome do horário
- Entrada:** [: -]
- Saída almoço:** [: -]
- Volta almoço:** [: -]
- Saída:** [: -]
- Intervalo lanche:** [: -] - [: -]
- Intervalo em horário variável [0] Minutos
- Descanso semanal:**
 - Segunda
 - Quarta
 - Sexta
 - Sábado
 - Domingo
 - Terça
 - Quinta
 - Escala

At the bottom of the dialog box, there are two buttons: 'Gravar' (Save) and 'Cancelar' (Cancel).



Seq. 02

Software
Empresa

EVENTOS INICIAIS

S1010

Tabela de
Rubricas

S1005

Tabela Estabelecimento,
CAEPF e Const. Civil

S1040

Tabela Funções
Cargos em Comissão

S1020

Tabela de Lotações
Tributárias

10

TABELAS

S1050

Tabela de
Horários e Turnos

S1030

Tabela de Cargos
Empregos Públicos

**Obrigatoriedade
6 meses após**

S1060

Tabela de Ambiente
De Trabalho

S1035

Tabela de
Carreiras Públicas

S1070

Tabela de Processos
Judiciais

Tabela de Ambientes de Trabalho

The image shows a screenshot of a software application interface for managing company records. The main window is titled 'Empresas (cadastro)' and has several tabs: 'Geral', 'FGTS', 'GRCS/CAGED', 'RAIS', 'Sindicatos', 'Observações/Mensagens', 'Centralização', 'Centralização CS', and 'Configurações'. The 'Processos' sub-tab is active, showing a table with columns for 'Número do Processo', 'Tipo', 'Motivo Processo', and 'Data Decisão'. A red box highlights the 'Informações Judiciais e Administrativas' sub-tab within the 'Processos' section. Another red box highlights the 'Processos Judiciais (cadastro)' form, which includes fields for 'Tipo de Processo', 'Número do Processo', 'Início', 'Data da Decisão', 'Validade Final', 'Indicativo de suspensão da exigibilidade', 'Autor da Ação', 'UF', 'Município da Seção Judiciária', and 'Vara'. There are also 'Gravar' and 'Cancelar' buttons at the bottom of the form. A 'Comentário' section is visible at the bottom of the main window, with a note: 'Marcando esta opção, caso exista feriado variável com UF ou código, determinar se o feriado deve ser considerado para o cálculo do rep...'. The interface also features a search icon and a help icon.



Seq. 02

Software
Empresa

EVENTOS INICIAIS

S1010Tabela de
Rubricas**S1005**Tabela Estabelecimento,
CAEPF e Const. Civil**S1040**Tabela Funções
Cargos em Comissão**S1020**Tabela de Lotações
Tributárias**10****TABELAS
INICIAIS****S1050**Tabela de
Horários e Turnos**S1030**Tabela de Cargos
Empregos Públicos**S1060**Tabela de Ambiente
De Trabalho**S1035**Tabela de
Carreiras Públicas**S1080**Tabela de Operadores
Portuário**S1070**Tabela de Processos
Judiciais

Serão disponibilizadas PLANILHAS para você preparar as informações

**Saneamento
dos
Cadastros
usando
software comercial**

The screenshot displays the Alterdata software interface. At the top, the title bar reads "Alterdata Departamento Pessoal - 6.1261.0". Below this is a navigation menu with tabs: Empresa, Funcionário, Folha, Férias, Décimo Terceiro, Rescisão, Guias, Obrigações Acessórias, Contábil, Tabelas, and Configurações e Manutenção. A secondary menu contains icons for Empresa, Departamento, Sindicato, Informações do Contador, Trava Contábil, Departamento Pessoal, Comparativo, Relatório de Encargos, and Outros Relatórios. A third menu includes: Principal, Meu setor, Meu Gerente, **Central eSocial** (highlighted with a red box), Meu Atendimento, and Minhas tarefas. The main content area features a "live Desktop" search bar and a large red "Atenção" (Attention) banner with the text: "Você possui empresas com obrigatoriedade de entrega do eSocial a partir de Janeiro/2018? Clique no botão abaixo e nos ajude respondendo a uma rápida pesquisa sobre o assunto." Below the banner is a red button labeled "RESPONDER PESQUISA" and a note: "OBS: Responda a pesquisa apenas se estiver enquadrado nessa obrigatoriedade." To the right, there are two promotional cards: "Novo Recurso! Conheça a Folha Dinâmica" with a video player and "Atendimento do suporte aos sábados" with a text description and an "ACESSAR" link. The bottom status bar shows "PACK 30-ago-2017", "SUPERVISOR em PACKSTUDENT@localhost", "PostgreSQL", and the Alterdata logo.

Alterdata Departamento Pessoal - 8.1261.0

Empresas participantes

Selecione as empresas que serão participantes

<input checked="" type="checkbox"/>	Código	Razão Social	Início da obrigatoriedade	
<input checked="" type="checkbox"/>	00014	EMPREGADOR DOMÉSTICO	09/2016	Alterar
<input checked="" type="checkbox"/>	00003	ALTERDATA SOFTWARE ME RJ	09/2016	Alterar
<input checked="" type="checkbox"/>	00001	UNIVERSIDADE CORPORATIVA ALTERDATA TREINAMENTO	09/2016	Alterar
<input checked="" type="checkbox"/>	00005	MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL	09/2016	Alterar

Selecionando as empresas obrigadas ao eSocial

PACK 30-ago-2017 SUPERVISOR em PACKSTUDENT@localhost PostgreSQL Alterdata

Alterdata Departamento Pessoal - 8.1261.0

Empresa Funcionário Folha Férias Décimo Terceiro Rescisão Guias Obrigações Acessórias Contábil Tabelas Configurações e Manutenção

Empresa Departamento Sindicato Informações do Contador Trava Contábil BI Departamento Pessoal BI Comparativo Gerencial Relatório de Encargos Outros Relatórios

Principal Meu setor Meu Gerente Central eSocial Meus Rendimentos Minhas tarefas

Central eSocial

Pendências 0

Recibir filtro Agrupar Expandir Recolher Colunas Exportar Atualizar

Empresa 00003 ALTERDATA SOFTWARE ME RJ

Funcionários Ativos Demitidos Afastados Limpar Filtro

Registro Inconsistente	Mensagem	Corrigir
«Não existem dados para visualizar»		

Empresas participantes

Qualificação cadstral

PACK 30-ago-2017 SUPERVISOR em PACKSTUDENT@localhost PostgreSQL Alterdata

Verificando as pendências

Alterdata Departamento Pessoal - 6.1.201.0

Empresa Funcionário Folha Férias Décimo Terceiro Rescisão Guias Obrigações Acessórias Contábil Tabelas Configurações e Manutenção

Empresa Departamento Sindicato Informações do Contador Trava Contábil BI Departamento Pessoal BI Comparativo Gerencial Relatório de Encargos Outros Relatórios

Principal Meu setor Meu Gerente Central eSocial Meus Atendimentos Minhas tarefas

Central eSocial

Pendências 169

Exibir filtro Agrupar Expandir Recolher Colunas Exportar Atualizar

Protocolos		Mensagem	Corrigir
Recibos	Registro Inconsistente		
Certificados	Empresa (00014) EMPREGADOR DOMÉSTICO Departamento (0001) Geral	Tipo de Lotação não compatível com Natureza tributária da Empresa	Corrigir
Carga inicial	Evento (013) Quebra de Caixa	Rubrica sem informação de natureza tributária	Corrigir
Atividade 70	Evento (013) Quebra de Caixa	Rubrica sem informação de natureza tributária	Corrigir
	Evento (013) Quebra de Caixa	Rubrica sem informação de natureza tributária	Corrigir
	Evento (013) Quebra de Caixa	Rubrica sem informação de natureza tributária	Corrigir
	Evento (015) Quinquênio	Rubrica sem informação de natureza tributária	Corrigir
	Evento (015) Quinquênio	Rubrica sem informação de natureza tributária	Corrigir
	Evento (015) Quinquênio	Rubrica sem informação de natureza tributária	Corrigir
	Evento (015) Quinquênio	Rubrica sem informação de natureza tributária	Corrigir
	Evento (017) Noturno	Rubrica sem informação de natureza tributária	Corrigir
	Evento (017) Noturno	Rubrica sem informação de natureza tributária	Corrigir
	Evento (017) Noturno	Rubrica sem informação de natureza tributária	Corrigir
	Evento (017) Noturno	Rubrica sem informação de natureza tributária	Corrigir
	Evento (019) Décimo Terceiro (Dias Excedentes do Aviso)	Rubrica sem informação de natureza tributária	Corrigir
	Evento (019) Décimo Terceiro (Dias Excedentes do Aviso)	Rubrica sem informação de natureza tributária	Corrigir
	Evento (019) Décimo Terceiro (Dias Excedentes do Aviso)	Rubrica sem informação de natureza tributária	Corrigir
	Evento (020) Retribuição	Rubrica sem informação de natureza tributária	Corrigir

Empresas participantes

Qualificação cadastral

Fazendo De x Para das Rubricas

PACK 30-ago-2017 SUPERVISOR em PACKSTUDENT@localhost PostgreSQL Alterdata

Natureza da Rubrica - eSocial

Valor	Natureza
1225	Quebra de caixa
6107	Indenização

Cadastro de eventos (edição)

Dados | Configuração | Observação | Grupos | HomologNet | Vinculação

Tipo

Adicional Desconto

Natureza

Valor Hora/Quantidade

Pagamento

Aparece em Folha Não aparece em Folha

Evento vinculado
 Não proporcionalizar para férias quebradas
 Não proporcionalizar o valor no Recibo da Folha

Unidade

Minutos Unitário

Incide

INSS RAIS Salário Família
 FGTS PIS - Folha Contr. Sindical
 IRRF CAGED Seguro Desemp.

Evento trabalha com integração PackUP

Sim Não

Campo no Termo de Rescisão de Contrato de Trabalho

085-Quebra de Caixa %

Descrição da referência do evento na impressão do TRCT

Natureza Tributária da Rubrica para o eSocial

1225 Quebra de caixa

Comentário

Informe a sua natureza de cálculo. Todo valor que for calculado sobre este evento obedecerá esta configuração.

Central eSocial

Configurações

Pendências ⁴¹	Exibir filtro	Agrupar	Expandir	Recolher	Colunas	Exportar	Atualizar	<input type="text" value="Digite sua pesquisa aqui..."/>	
Recibos	Registro Inconsistente							Mensagem	Corrigir
Certificados	Evento (015) Quinquênio							Rubrica sem informação da natureza tributária	Corrigir
Carga inicial	Evento (017) Noturno							Rubrica sem informação da natureza tributária	Corrigir
Atividade ¹²	Evento (019) Décimo Terceiro (Dias Excedentes do Aviso)							Rubrica sem informação da natureza tributária	Corrigir
	Evento (020) Periculosidade							Rubrica sem informação da natureza tributária	Corrigir
	Evento (021) Produtividade							Rubrica sem informação da natureza tributária	Corrigir
	Evento (023) Anuênio							Rubrica sem informação da natureza tributária	Corrigir
	Evento (025) Triênio							Rubrica sem informação da natureza tributária	Corrigir
	Evento (030) Gratificação							Rubrica sem informação da natureza tributária	Corrigir
	Evento (040) Anuênio Não Progressivo							Rubrica sem informação da natureza tributária	Corrigir
	Evento (041) Triênio Não Progressivo							Rubrica sem informação da natureza tributária	Corrigir
	Evento (042) Quinquênio Não Progressivo							Rubrica sem informação da natureza tributária	Corrigir
	Evento (043) Anuênio Progressivo 1% limitado a 5% (3 períodos)							Rubrica sem informação da natureza tributária	Corrigir
	Evento (044) Triênio Progressivo 3% limitado a 9% (3 períodos)							Rubrica sem informação da natureza tributária	Corrigir
	Evento (045) Quinquênio Progressivo 5% limitado a 20% (4 per)							Rubrica sem informação da natureza tributária	Corrigir
	Evento (046) Triênio limitado a 1%, após anuênio 1% progressivo							Rubrica sem informação da natureza tributária	Corrigir
	Evento (047) Anuênio Progressivo 1% A partir da Data							Rubrica sem informação da natureza tributária	Corrigir
	Evento (048) Anuênio Progressivo 1% limitado 20% a partir Data							Rubrica sem informação da natureza tributária	Corrigir
	Evento (204) Diferença de INSS Férias							Rubrica sem informação da natureza tributária	Corrigir

Tabela de Rubricas resolvida

Empresas participantes

Qualificação cadastral

Administrando a Carga Inicial

The screenshot displays the Alterdata software interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: 'Principal', 'Meu setor', 'Meu Gerente', 'Central eSocial', 'Meus Atendimentos', and 'Minhas tarefas'. Below this, the 'Central Social' section is active, showing a search bar for 'Empresa' with the value '0005 MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL'. A sidebar on the left contains menu items: 'Pendências', 'Protocolos', 'Recibos', 'Certificados', 'Carga inicial', and 'Atividade'. The 'Carga inicial' item is highlighted with a red box. The main content area shows a list of items to be loaded, with the first five items expanded and highlighted by a red box:

- (S-1000) - Informações do Empregador/Contribuinte/Órgão Público
- (S-1005) - Tabela de Estabelecimentos, Obras ou Unidades de Órgãos Públicos
- (S-1010) - Tabela de Rubricas
- (S-1020) - Tabela de Lotações Tributárias
- (S-1030) - Tabela de Cargos/Empregos Públicos
- (S-1050) - Tabela de Horários/Turnos de Trabalho
- (S-1060) - Tabela de Ambientes de Trabalho
- (S-1070) - Tabela de Processos Administrativos/Judiciais
- (S-1080) - Tabela de Operadores Portuários
- (S-2200) - Admissão / Ingresso de Trabalhador

At the bottom of the interface, there is a status bar with icons and text: 'Pronto para envio', 'Aguardando retorno', 'Lote rejeitado', 'Processado', 'Retornado com erro', 'Depende de registro superior', 'Pendente', and 'Sem registro'. The page number '10' is visible in the bottom right corner.

Administrando a Carga Inicial

Principal | Meu setor | Meu Gerente | Central eSocial | Meus Atendimentos | Minhas tarefas

Central eSocial Configurações

Pendências 41 | Empresa 00005 MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL

Protocolos | Recibos | Certificados | Carga inicial 3287 | Atividade

Empresas participantes | Qualificação cadastral

(S-1000) - Informações do Empregador/Contribuinte/Órgão Público
(S-1005) - Tabela de Estabelecimentos, Obras ou Unidades de Órgãos Públicos

(S-1010) - Tabela de Rubricas

- (000) Salário Base Estagiário - 1ª Parcela 13º
- (000) Salário Base Estagiário - 2ª Parcela 13º
- (000) Salário Base Estagiário - Férias
- (000) Salário Base Estagiário - Folha
- (001) REMUNERAÇÃO - Contribuintes
- (001) Salário Base - 1ª Parcela 13º
- (001) Salário Base - 2ª Parcela 13º
- (001) Salário Base - Férias
- (001) Salário Base - Folha
- (002) REMUNERAÇÃO AUTONOMO - Contribuintes
- (002) Salário Base Horista - 1ª Parcela 13º
- (002) Salário Base Horista - 2ª Parcela 13º
- (002) Salário Base Horista - Férias
- (002) Salário Base Horista - Folha
- (003) 1a. Parcela Décimo Terceiro Salário - 1ª Parcela 13º
- (003) 1a. Parcela Décimo Terceiro Salário - 2ª Parcela 13º
- (003) 1a. Parcela Décimo Terceiro Salário - Férias
- (003) 1a. Parcela Décimo Terceiro Salário - Folha
- (003) PRO LABORE - Contribuintes
- (004) 1a. Parcela Décimo Terceiro Salário Horista - 1ª Parcela 13º

Pronto para envio | Aguardando retorno | Lote rejeitado | Processado | Retornado com erro | Depende de registro superior | Pendente | Sem registro



Arquivo XML

```
[-] eSocial
  [...] [xmlns = "http://www.esocial.gov.br/schema/evt/evtTabRubrica/v02_02_02"]
  [-] evtTabRubrica
    [...] [Id = "ID1999999990000002017083111254900013"]
    [-] ideEvento
      [...] tpAmb = 2
      [...] procEmi = 1
      [...] verProc = 6.1261.0
    [-] ideEmpregador
      [...] tpInsc = 1
      [...] nrInsc = 99999999
    [-] infoRubrica
      [-] inclusao
        [-] ideRubrica
          [...] codRubr = 000AD13
          [...] iniValid = 2017-08
        [-] dadosRubrica
          [...] dscRubr = Salário Base Estagiário
          [...] natRubr = 1000
```

Para finalizar a Carga Inicial

Cadastro dos funcionários Ativos

EVENTOS INICIAIS –Final



Seq. 03

Software
Empresa

S2200
~~S2100~~

Cadastro Inicial do Vinculo -
Cadastramento Inicial
Registro/Ingresso de
Funcionarios Ativos
Trabalhador

A large red 'X' is drawn over a yellow oval. Inside the oval, the text 'S2200' is written in bold black font, with 'S2100' written below it in a lighter, semi-transparent font. Below the numbers, the text 'Cadastro Inicial do Vinculo - Cadastramento Inicial Registro/Ingresso de Funcionarios Ativos Trabalhador' is written in black font.

Para cada Funcionário ativo

Evento Cadastramento Inicial do Vínculo

Informações do evento

Informações de Identificação do Evento

Informações de identificação do empregador

Grupo de Informações do Trabalhador

Preencher com o número de inscrição do segurado, o qual pode ser o PIS, PASEP ou NIT.
Validação: Deve ser um NIS válido e pertencente ao trabalhador.

Resultado

Os campos precedidos com asterisco(*) são de preenchimento obrigatório.
Não utilizar caracteres especiais.

Resultado da Consulta

Nome informado	Data Nascimento informada	CPF informado	NIS (NIT/PIS/PASEP) informado	Mensagem	Orientação
DANTE BARINI FILHO	09/12/1944	236.050.148-87	1.041.395.048-1	Os dados estão corretos.	

Para cada Funcionário ativo

Evento Cadastramento Inicial do Vínculo
Informações do evento
Informações de Identificação do Evento
Informações de identificação do empregador
Grupo de Informações do Trabalhador
Grupo de informações do nascimento do trabalhador
Informações dos documentos pessoais do trabalhador
Carteira de Trabalho e Previdência Social
Registro de Identificação
Informações do Registro Geral (RG)
Informações do Registro Nacional de Estrangeiro
Informações do número de registro em Órgão de Classe
Informações da Carteira Nacional de Habilitação (CNH)
Endereço do Trabalhador
Endereço no Brasil
Endereço no Exterior
Informações do Trabalhador Estrangeiro

Informações Bancárias do Trabalhador

Data de chegada do trabalhador ao Brasil, em caso de estrangeiro
Data de naturalização brasileira em caso de estrangeiro naturalizado
Condição de casado com brasileiro(s) em caso de trabalhador estrangeiro, conforme tabela abaixo:
S - Sim;
N - Não.
Se o trabalhador estrangeiro tem filhos com brasileiro, conforme tabela abaixo:
S - Sim;
N - Não.

Para cada Funcionário ativo

Informações dos dependentes

Tipo de dependente conforme tabela abaixo:

- 01 - Cônjuge ou companheiro(a) com o(a) qual tenha filho ou viva há mais de 5 (cinco) anos.
- 02 - Filho(a) ou enteado(a) até 21 (vinte e um) anos.
- 03 - Filho(a) ou enteado(a) universitário(a) ou cursando escola técnica de 2º grau, até 24 (vinte e quatro) anos.
- 04 - Filho(a) ou enteado(a) em qualquer idade, quando incapacitado física e/ou mentalmente para o trabalho.
- 05 - Irmão(ã), neto(a) ou bisneto(a) sem arrimo dos pais, do(a) qual detenha a guarda judicial, até 21 (vinte e um) anos.
- 06 - Irmão(ã), neto(a) ou bisneto(a) sem arrimo dos pais, com idade até 24 anos, se ainda estiver cursando estabelecimento de nível superior ou escola técnica de 2º grau, desde que tenha detido sua guarda judicial até os 21 anos.
- 07 - Irmão(ã), neto(a) ou bisneto(a) sem arrimo dos pais, do(a) qual detenha a guarda judicial, em qualquer idade, quando incapacitado física e/ou mentalmente para o trabalho.
- 08 - Pais, avós e bisavós.
- 09 - Menor pobre, até 21 (vinte e um) anos, que crie e eduque e do qual detenha a guarda judicial.
- 10 - A pessoa absolutamente incapaz, da qual seja tutor ou curador.

Nome do Dependente

Preencher com a data de nascimento

Número de Inscrição no CPF

Validação: Deve ser um número de CPF válido. O número é obrigatório se for igual ou maior de quatorze anos.

Informar se é dependente para fins de dedução do IRRF.

Informar se é dependente para fins de recebimento do benefício de salário-família.

Para cada Funcionário ativo

Informações do Vínculo
Informações do Contrato de Trabalho
Informações da remuneração e periodicidade de pagamento
Duração do Contrato de Trabalho
Informações do local de trabalho
Informações da jornada de trabalho
Informações da Jornada Regular
Informações de Jornada em turnos fixos
Informações da jornada em turnos flexíveis
Informações da Jornada especial
Filiação Sindical do Trabalhador
Dados do Alvará Judicial
Informações do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço
Grupo de informações da sucessão de vínculo trabalhista

Informações do atestado de saúde ocupacional

Deve ser feito no evento S-2220 - Monitoramento da Saúde do Trabalhador

Novo Excluir Duplicar Relatórios Afastamentos Dependentes Salários Departamentos Funções Contribuições Eventos Avaliações Contratar

Empresa
00001 EMPRESA TREINAMENTO

000009

Códi /	Nome	eSocial
000001	BERNADO CABRAL FILHO JU	⚠
000002	MARCOS BRENDA DE CASTRO	⚠
000003	MARCIA ANTUNES DA SILVA	⚠
000004	BIANCA DA SILVA PEREIRA D	⚠
000005	MARIA SAMIR DA SILVA SOU	⚠
000006	ANTONIO PEREIRA DA SILVA	⚠
000007	VICTOR DUARTE LIMA	⚠
000008	APARECIDA RAMOS	⚠
000009		✓

S2200
Cadastro Inicial do Vinculo -
Registro/Ingresso de
Trabalhador

Dados Cadastrais | Dados Contratuais | Informações da folha | Documentos | Inf. adicionais | Gestão

Nome Curto/Apelido **Cartão de Ponto** 

Bairro **UF** **CEP** **Município** **Cód.IBGE** **País**

Deficiente Reabilitado Aposentado

Sexo Masculino **Estado Civil** S Solteiro **Cor/Raça** 2 Branca (para a pessoa que se en

Impresso na Etiqueta de ponto Impresso na Folha de ponto

Filiação
Pai **Mãe**

Total: 9

Serão disponibilizadas PLANILHAS para você preparar as informações

S-1000 Cadastro da Empresa

S-1000 Cadastro da Empresa

S-1005 Tabela estabelecimento

S-1005 Cadatro Estabelecimentos

S-1010 Tabela de Rubricas

S-1010 Tabela de Rubricas

S-1020 Tabela de Lotações

S-1020 Tabela de Lotações Tributária

S-1030 Tabela de Cargos

S-1030 Tabela de Cargos

Carga inicial

S-1050 Tabela de Horários e Turnos

Cadastro e Tabelas

S-1050 Tabela de Horários

S-1070 Tabela de processos Judiciais

S-1070

**Carga
Inicial**



FLUXO DAS INFORMAÇÕES

- ~~1. Computador com acesso à Internet~~
- ~~2. 26 Tabelas da e-Social (Copiar)~~
- ~~3. Eventos Iniciais e 9 Tabelas (Editar e enviar)~~
- 4. Eventos Não Periódicos**
- 5. Eventos Periódicos**



Eventos do eSocial V.2.3

Eventos não periódicos

Sumário

S-1000 - Informações do Empregador/Contribuinte/Órgão Público
S-1005 - Tabela de Estabelecimentos, Obras ou Unidades de Órgãos Públicos
S-1010 - Tabela de Rubricas
S-1020 - Tabela de Lotações Tributárias
S-1030 - Tabela de Cargos/Empregos Públicos
S-1035 - Tabela de Carreiras Públicas
S-1040 - Tabela de Funções/Cargos em Comissão
S-1050 - Tabela de Horários/Turnos de Trabalho
S-1060 - Tabela de Ambientes de Trabalho
S-1070 - Tabela de Processos Administrativos/Judiciais
S-1080 - Tabela de Operadores Portuários
S-1200 - Remuneração de trabalhador vinculado ao Regime Geral de Previd. Social
S-1202 - Remuneração de servidor vinculado a Regime Próprio de Previd. Social
S-1207 - Benefícios previdenciários - RPPS
S-1210 - Pagamentos de Rendimentos do Trabalho.....
S-1250 - Aquisição de Produção Rural
S-1260 - Comercialização da Produção Rural Pessoa Física
S-1270 - Contratação de Trabalhadores Avulsos Não Portuários
S-1280 - Informações Complementares aos Eventos Periódicos
S-1295 - Solicitação de Totalização para Pagamento em Contingência
S-1298 - Reabertura dos Eventos Periódicos

S-1299 - Fechamento dos Eventos Periódicos
S-1300 - Contribuição Sindical Patronal
S-2190 - Admissão de Trabalhador - Registro Preliminar
S-2200 - Cadastramento Inicial do Vínculo e Admissão/Ingresso de Trabalhador
S-2205 - Alteração de Dados Cadastrais do Trabalhador
S-2206 - Alteração de Contrato de Trabalho
S-2210 - Comunicação de Acidente de Trabalho
S-2220 - Monitoramento da Saúde do Trabalhador
S-2230 - Afastamento Temporário
S-2240 - Condições Ambientais do Trabalho - Fatores de Risco
S-2241 - Insalubridade, Periculosidade e Aposentadoria Especial
S-2250 - Aviso Prévio
S-2298 - Reintegração
S-2299 - Desligamento
S-2300 - Trabalhador Sem Vínculo de Emprego/Estatutário - Início
S-2306 - Trabalhador Sem Vínculo de Emprego/Estatutário - Alteração Contratual
S-2399 - Trabalhador Sem Vínculo de Emprego/Estatutário - Término
S-2400 - Cadastro de Benefícios Previdenciários - RPPS.....
S-3000 - Exclusão de eventos.....
S-5001 - Informações das contribuições sociais por trabalhador
S-5002 - Imposto de Renda Retido na Fonte.....
S-5011 - Informações das contribuições sociais consolidadas por contribuinte
S-5012 - Informações do IRRF consolidadas por contribuinte

Eventos Trabalhistas



ADMISSÃO DE
FUNCIONÁRIO

Antes do início da atividade laboral



Aspectos técnicos

Início do
Recrutamento

Técnicas
de Seleção

Contratação

Admissão
Início de Atividade



Disponível com
30 dias de
Antecedência





Eventos não Periódicos

~~S-2100 - Cadastramento Inicial do Vínculo~~

S-2190 - Admissão de Trabalhador - Registro Preliminar

S-2200 - Admissão de Trabalhador

S-2205 - Alteração de Dados Cadastrais do Trabalhador

S-2206 - Alteração de Contrato de Trabalho

S-2210 - Comunicação de Acidente de Trabalho

S-2220 - Monitoramento da Saúde do Trabalhador

S-2230 - Afastamento Temporário

S-2240 - Condições Ambientais do Trabalho - Fatores de Risco

S-2241 - Insalubridade, Periculosidade e Aposentadoria Especial

S-2250 - Aviso Prévio

S-2298 - Reintegração

S-2299 - Desligamento

S-2300 - Trabalhador Sem Vínculo de Emprego/Estatutário - Início

S-2306 - Trabalhador Sem Vínculo de Emprego/Estatutário - Alteração Contratual

S-2399 - Trabalhador Sem Vínculo de Emprego/Estatutário - Término

S-2400 - Cadastro de Benefícios Previdenciários - RPPS

S-3000 - Exclusão de eventos

S-4000 - Solicitação de Totalização de Bases e Contribuições

S-5001 - Informações das contribuições sociais por trabalhador

S-5002 - Imposto de Renda Retido na Fonte

S-5011 - Informações das contribuições sociais consolidadas por contribuinte

S-5012 - Informações do IRRF consolidadas por contribuinte



Eventos não Periódicos

S-2190 – Admissão de Trabalhador – Registro Preliminar

Conceito do evento:

Este evento é opcional, a ser utilizado quando não for possível enviar todas as informações do evento S-2200 - **Admissão até o final do dia imediatamente anterior ao do início da respectiva prestação do serviço.**

Para tanto, deve ser informado:

CNPJ/CPF do empregador,
CPF do trabalhador,
data de nascimento e
data de admissão do empregado.

Eventos não Periódicos

S-2100 - Cadastramento Inicial do Vínculo

S-2190 - Admissão de Trabalhador - Registro Preliminar

S-2200 - Admissão de Trabalhador

S-2205 - Alteração de Dados Cadastrais do Trabalhador

S-2206 - Alteração de Contrato de Trabalho

S-2210 - Comunicação de Acidente de Trabalho

S-2220 - Monitoramento da Saúde do Trabalhador

S-2230 - Afastamento Temporário

S-2240 - Condições Ambientais do Trabalho - Fatores de Risco

S-2241 - Insalubridade, Periculosidade e Aposentadoria Especial

S-2250 - Aviso Prévio

S-2298 - Reintegração

S-2299 - Desligamento

S-2300 - Trabalhador Sem Vínculo de Emprego/Estatutário - Início

S-2306 - Trabalhador Sem Vínculo de Emprego/Estatutário - Alteração Contratual

S-2399 - Trabalhador Sem Vínculo de Emprego/Estatutário - Término

S-2400 - Cadastro de Benefícios Previdenciários - RPPS

S-3000 - Exclusão de eventos

S-4000 - Solicitação de Totalização de Bases e Contribuições

S-5001 - Informações das contribuições sociais por trabalhador

S-5002 - Imposto de Renda Retido na Fonte

S-5011 - Informações das contribuições sociais consolidadas por contribuinte

S-5012 - Informações do IRRF consolidadas por contribuinte

FLUXO DAS INFORMAÇÕES



- ~~1. Computador com acesso à Internet~~
- ~~2. 26 Tabelas da e-Social (Copiar)~~
- ~~3. Eventos Iniciais e 9 Tabelas (Editar e enviar)~~
- ~~4. Eventos Não Periódicos~~
- 5. Eventos Periódicos**



Eventos do eSocial V.2.3

Eventos periódicos

Sumário

S-1000 - Informações do Empregador/Contribuinte/Órgão Público	S-1299 - Fechamento dos Eventos Periódicos
S-1005 - Tabela de Estabelecimentos, Obras ou Unidades de Órgãos Públicos	S-1300 - Contribuição Sindical Patronal
S-1010 - Tabela de Rubricas	S-2190 - Admissão de Trabalhador - Registro Preliminar
S-1020 - Tabela de Lotações Tributárias	S-2200 - Cadastramento Inicial do Vínculo e Admissão/Ingresso de Trabalhador
S-1030 - Tabela de Cargos/Empregos Públicos	S-2205 - Alteração de Dados Cadastrais do Trabalhador
S-1035 - Tabela de Carreiras Públicas	S-2206 - Alteração de Contrato de Trabalho
S-1040 - Tabela de Funções/Cargos em Comissão	S-2210 - Comunicação de Acidente de Trabalho
S-1050 - Tabela de Horários/Turnos de Trabalho	S-2220 - Monitoramento da Saúde do Trabalhador
S-1060 - Tabela de Ambientes de Trabalho	S-2230 - Afastamento Temporário
S-1070 - Tabela de Processos Administrativos/Judiciais	S-2240 - Condições Ambientais do Trabalho - Fatores de Risco
S-1080 - Tabela de Operadores Portuários	S-2241 - Insalubridade, Periculosidade e Aposentadoria Especial
S-1200 - Remuneração de trabalhador vinculado ao Regime Geral de Previd. Social	S-2250 - Aviso Prévio
S-1202 - Remuneração de servidor vinculado a Regime Próprio de Previd. Social	S-2298 - Reintegração
S-1207 - Benefícios previdenciários - RPPS	S-2299 - Desligamento
S-1210 - Pagamentos de Rendimentos do Trabalho	S-2300 - Trabalhador Sem Vínculo de Emprego/Estatutário - Início
S-1250 - Aquisição de Produção Rural	S-2306 - Trabalhador Sem Vínculo de Emprego/Estatutário - Alteração Contratual
S-1260 - Comercialização da Produção Rural Pessoa Física	S-2399 - Trabalhador Sem Vínculo de Emprego/Estatutário - Término
S-1270 - Contratação de Trabalhadores Avulsos Não Portuários	S-2400 - Cadastro de Benefícios Previdenciários - RPPS
S-1280 - Informações Complementares aos Eventos Periódicos	S-3000 - Exclusão de eventos
S-1295 - Solicitação de Totalização para Pagamento em Contingência	S-5001 - Informações das contribuições sociais por trabalhador
S-1298 - Reabertura dos Eventos Periódicos	S-5002 - Imposto de Renda Retido na Fonte
	S-5011 - Informações das contribuições sociais consolidadas por contribuinte
	S-5012 - Informações do IRRF consolidadas por contribuinte



Eventos Periódicos



Eventos

Folha de
Pagamentos

**EVENTOS
Mensais**

Folha de pagamentos

Quando entregar ???

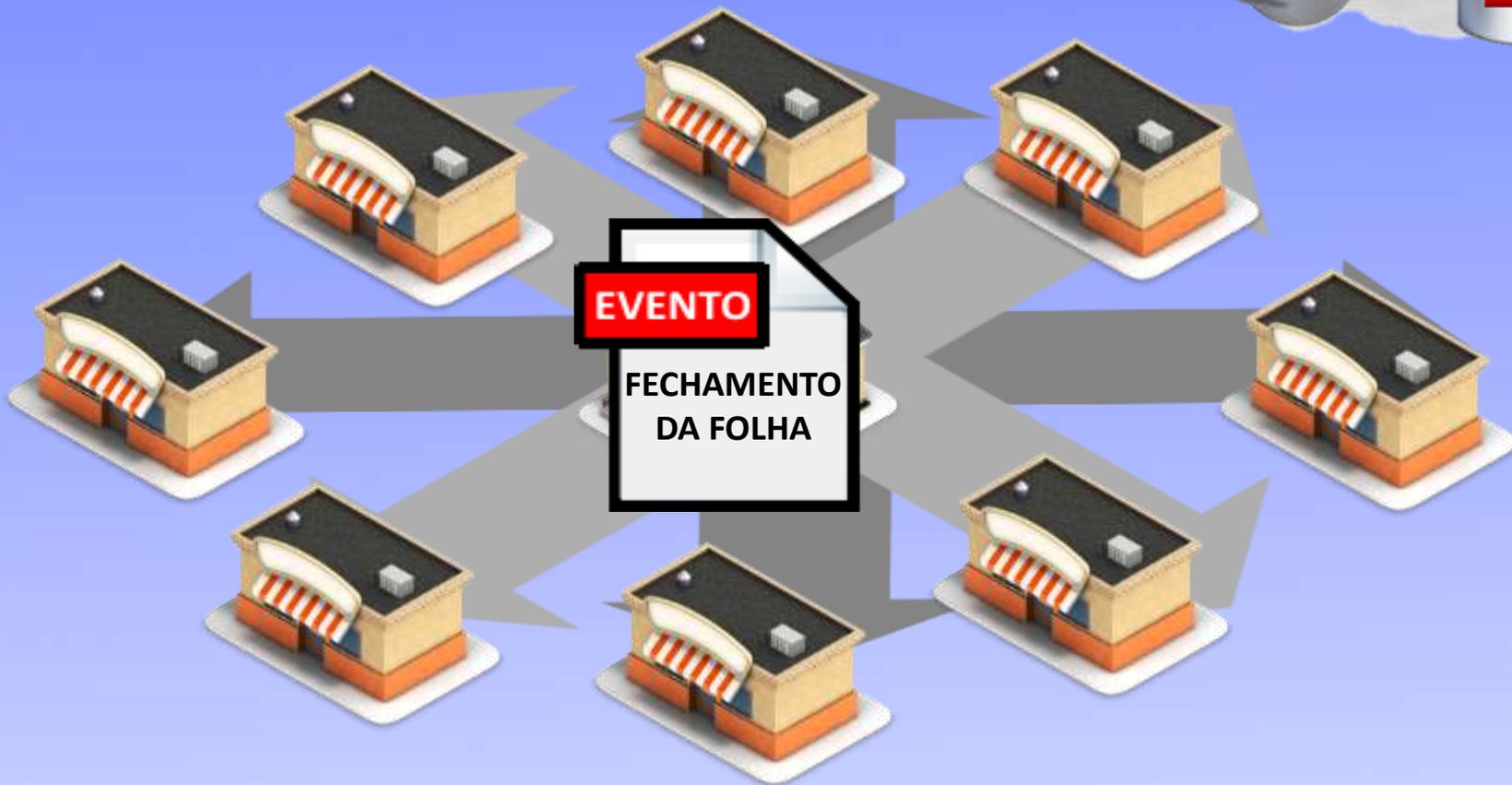
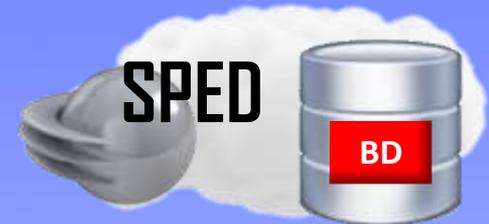
Exemplo:

Referente ao mês de Janeiro
Entregar até dia 7 de Fevereiro

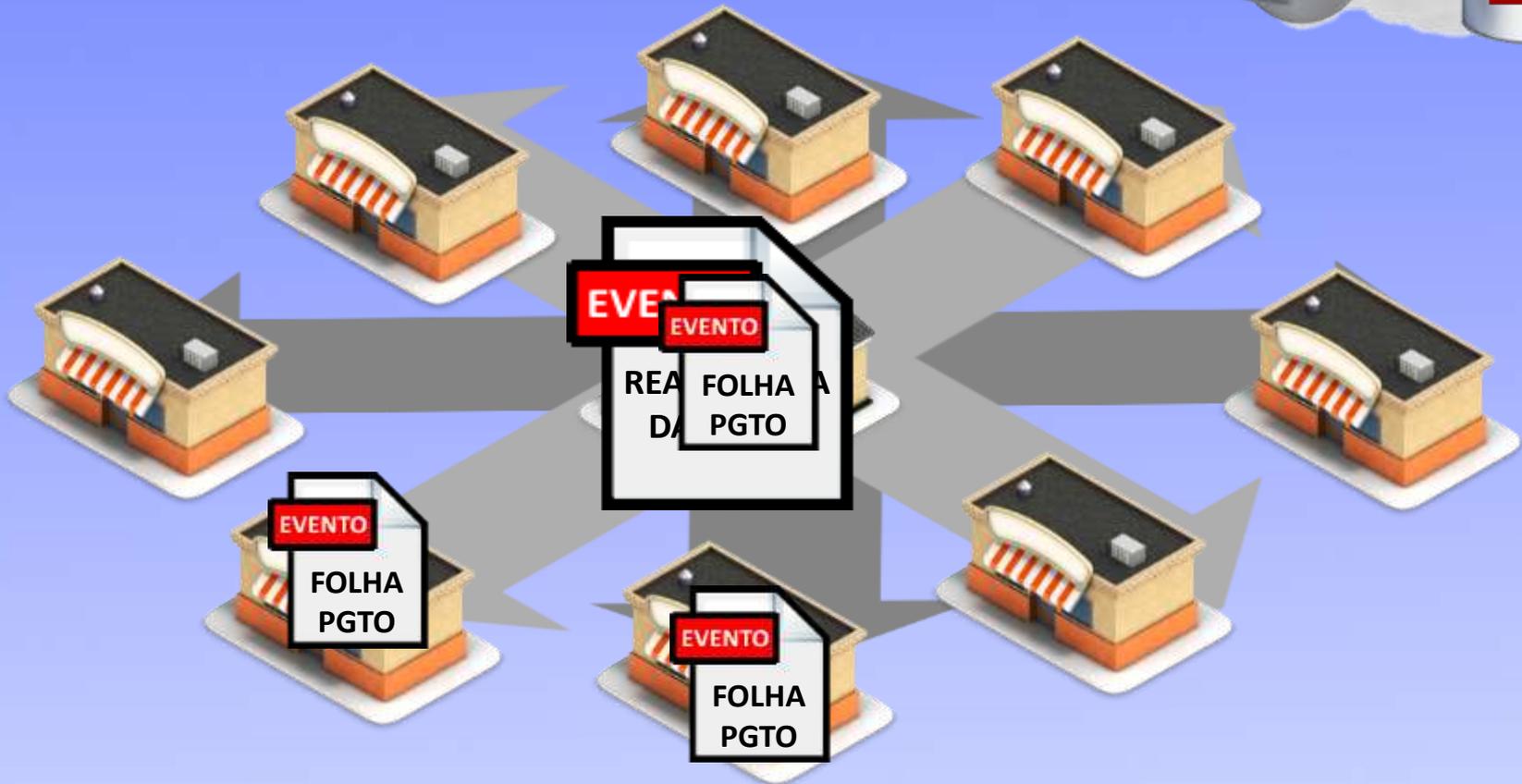
SEQUÊNCIA LÓGICA DA FOLHA – 1ª. Etapa



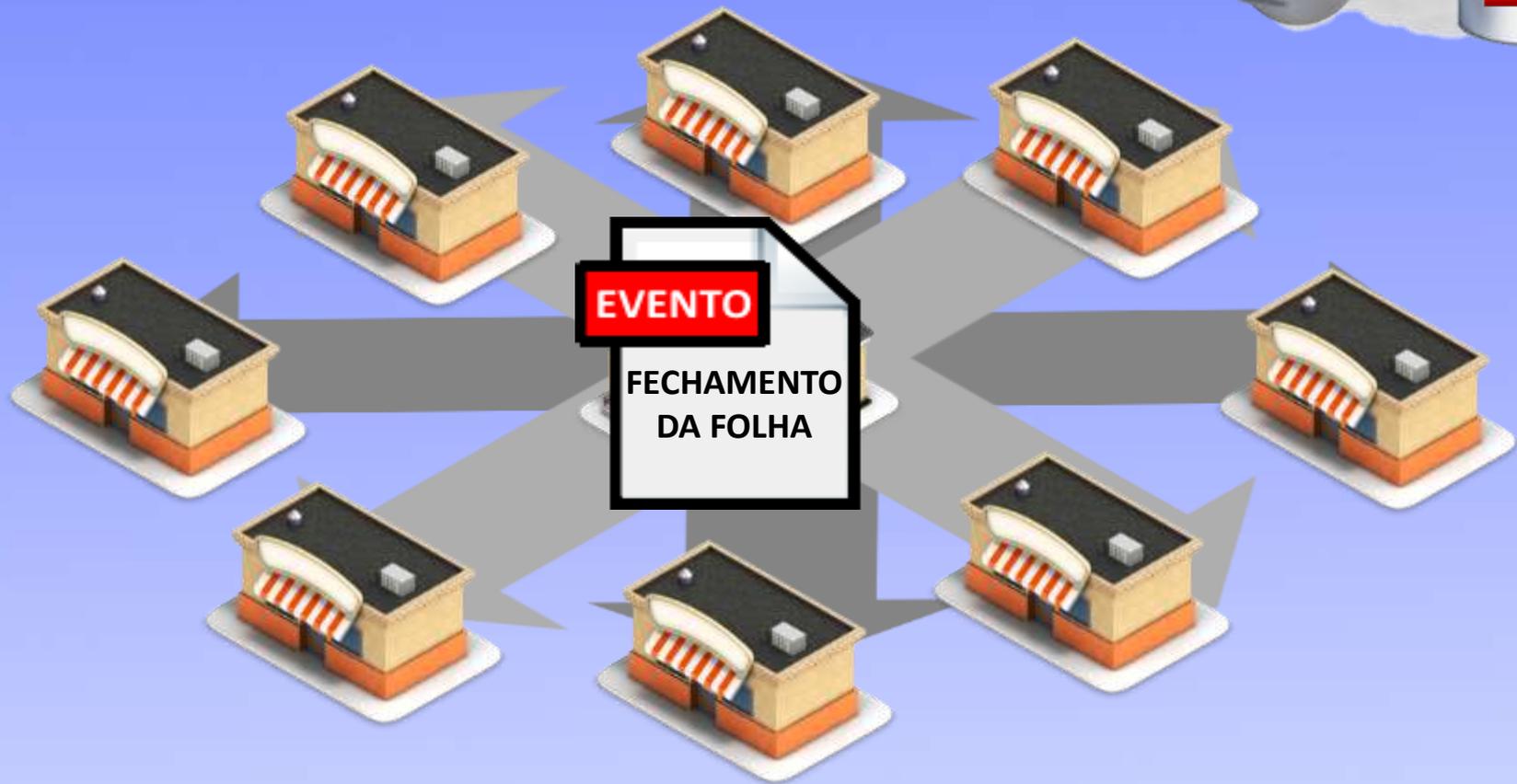
SEQUÊNCIA LÓGICA DA FOLHA – 2ª. Etapa



RETIFICAÇÃO DE FOLHA



RETIFICAÇÃO DE FOLHA



Eventos Periódicos

S-1200 - Remuneração de trabalhador vinculado ao Regime Geral de Previdência Social

S-1202 - Remuneração de servidor vinculado a Regime Próprio de Previdência Social

S-1207 - Benefícios previdenciários - RPPS

S-1210 - Pagamentos de Rendimentos do Trabalho

S-1250 - Aquisição de Produção Rural

S-1260 - Comercialização da Produção Rural Pessoa Física

S-1270 - Contratação de Trabalhadores Avulsos Não Portuários

S-1280 - Informações Complementares aos Eventos Periódicos

S-1298 - Reabertura dos Eventos Periódicos

S-1299 - Fechamento dos Eventos Periódicos

S-1300 - Contribuição Sindical Patronal

Eventos Periódicos

Simple Nacional ou
Empresa que tenha **Desoneração da Folha de
Pagamento**

Antes de fazer a Folha precisa fazer este evento de
Informações Complementares e colocar o **percentual**
que terá que recolher ao INSS patronal, em cima do
FATURAMENTO.

O Cliente precisará lhe passar o Faturamento do mês
antes do fechamento da Folha.

Eventos Periódicos

S-1280 – Informações Complementares aos Eventos Periódicos

Devem ser informados:

- a) O indicativo e o percentual da contribuição patronal a ser aplicado sobre as remunerações pagas, devidas ou creditadas, para os contribuintes enquadrados nos artigos 7º a 9º da Lei 12.546/2011, conforme classificação tributária indicada no evento de Informações Cadastrais do empregador/contribuinte;
- b) O CNPJ dos Operadores Portuários sujeitos à Contribuição Previdenciária sobre a Receita Bruta, dos artigos 7º a 9º da Lei 12.546/2011, além do indicativo e o percentual da contribuição patronal a ser aplicado sobre as remunerações pagas, devidas ou creditadas pelos operadores portuários. Esta informação deve ser enviada exclusivamente pelo Órgão Gestor de Mão de Obra –OGMO (classificação tributária 9 na Tabela 8 –Classificação Tributária do eSocial), quando houver a contratação de trabalhadores avulsos por Operadores Portuários sujeitos à Contribuição Previdenciária sobre a Receita Bruta, prevista nos artigos 7º a 9º da Lei 12.546/2011.
- c) O fator a ser utilizado para cálculo da contribuição patronal do mês e do 13º salário dos trabalhadores envolvidos na execução das atividades enquadradas no Anexo IV em conjunto com as dos Anexos I a III e V da Lei Complementar nº 123/2006, para contribuintes enquadrados no regime de tributação Simples Nacional com tributação previdenciária substituída e não substituída.

Eventos Periódicos

S-1200 - Remuneração de trabalhador vinculado ao Regime Geral de Previdência Social

S-1202 - Remuneração de servidor vinculado a Regime Próprio de Previdência Social

S-1207 - Benefícios previdenciários - RPPS

S-1210 - Pagamentos de Rendimentos do Trabalho

S-1250 - Aquisição de Produção Rural

S-1260 - Comercialização da Produção Rural Pessoa Física

S-1270 - Contratação de Trabalhadores Avulsos Não Portuários

S-1280 - Informações Complementares aos Eventos Periódicos

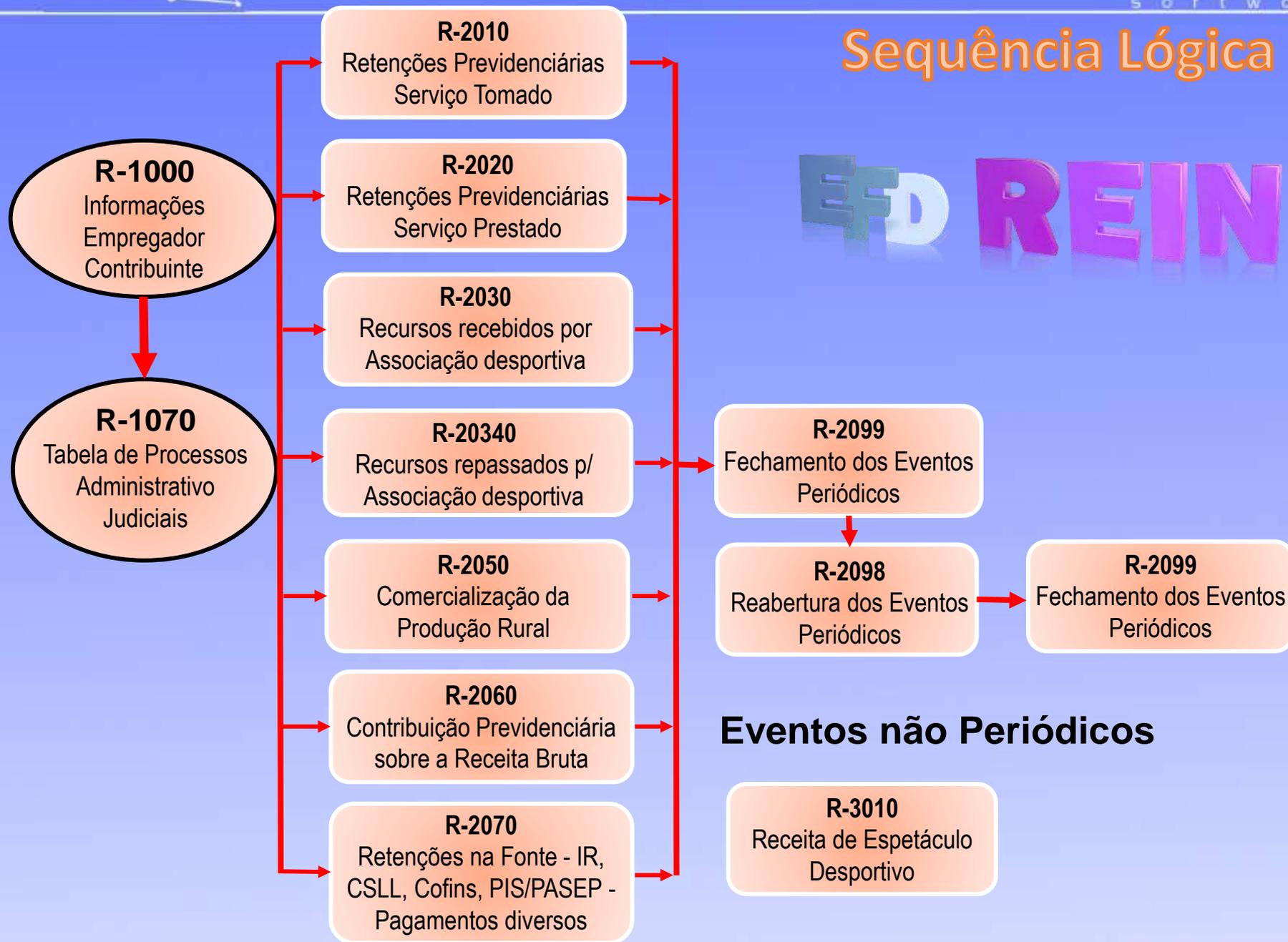
S-1298 - Reabertura dos Eventos Periódicos

S-1299 - Fechamento dos Eventos Periódicos

S-1300 - Contribuição Sindical Patronal

EFD REINF

Sequência Lógica

EFD
REINF



EF REINF



Protocolo



CONSULTA
RESULTADO DO
PROCESSAMENTO DO
LOTE



RETORNO
PROCESSAMENTO
LOTE EVENTOS
(Contendo os Recibos
dos Evento Válidos)

EFDF REINF

Tabelas para REINF

Tabela 1 Códigos de pagamentos

Tabela 2 Regras para Utilização dos Códigos de Pagamento a Pessoas Físicas

Tabela 3 Rendimentos de Beneficiários no Exterior

Tabela 4 Forma de Tributação para Rendimentos de Beneficiários no Exterior

Tabela 5 Informações Sobre os Beneficiários de Rendimentos no Exterior

Tabela 6 Classificação de Serviços Prestados Mediante Cessão de Mão de Obra /Empreitada

Tabela 7 Países

Tabela 8 Classificação Tributária

Tabela 9 Código de Atividades, Produtos e Serviços Sujeitos à CPRB

Tabela 10 Eventos da EFD-Reinf

eSocial - Reinf Nova DCTF Prev

Enviada a folha de pagamento
não fará mais uma DCTF Previdenciária
(INSS, IRRF, FGTS)

Continuará fazendo
a DCTF para IPI, etc

Após o envio da folha,
aparecerá no site da Receita,
a Nova DCTF-Prev **já calculado.**

DCTF-Prev

<https://cav.receita.fazenda.gov.br/eCAC/publico/login.aspx>

Acesso à Informação

BRASIL



Este portal deve ser utilizado apenas pelo próprio contribuinte, por seus procuradores ou por pessoas devidamente autorizadas.

[Mais informações sobre o portal eCAC](#)

Para cadastrar um procurador, o contribuinte pode utilizar:

- a opção "Procuração Eletrônica", disponível no Portal e-CAC (o contribuinte e seu procurador precisam ter certificado digital);
- a opção "Solicitação de Procuração para a Receita Federal", disponível fora do Portal e-CAC (apenas o procurador precisa ter certificado digital).

ATENÇÃO:

As informações contidas nos sistemas informatizados da Administração Pública estão protegidas por sigilo. Todo acesso é monitorado e controlado. Ao dar continuidade à navegação neste serviço o usuário declara-se ciente das responsabilidades penais, civis e administrativas descritas na Política de Privacidade e Uso

CÓDIGO DE ACESSO

CPF/CNPJ

CÓDIGO DE ACESSO

SENHA

Avançar

[Saiba como gerar o código de acesso](#)

CERTIFICADO DIGITAL

Se você já possui certificado digital, clique na imagem abaixo



[Saiba como obter o certificado digital](#)

DCTF-Prev

BRASIL Acesso à informação Participe Serviços Legislação Canais

Títular do Código: 238.040.148-87 - DANTE BARINI FILHO Sair com Segurança

Seu código de acesso não expira em: 2/5/2018

LOCALIZAR SERVIÇO

Acesso a sua página pessoal

SERVIÇOS EM DESTAQUE

- Pagamento-Parcelamento Lei 12.396/14-débitos até 31/12/2013
- Processos Digitais (e-Processo)

SERVIÇOS MAIS ACESSADOS

- Extrato do Processamento da DIRPF
- Consulta Pendências - Situação Fiscal
- Caixa Postal
- Consulta Comprovante de Pagamento - DARF, DAS e DJE
- Consulta Pendências - Situação Fiscal-Relatório Complementar
- Cadastro de Dispositivos Móveis

Cadastros Certidões e Situação Fiscal Cobrança e Fiscalização Declarações e Demonstrativos Divida Ativa da União Legação e Processo

Pagamentos e Parcelamentos Restituição e Compensação Senhas e Procurações Outros **e-Social**

Prezado Contribuinte,

Seja bem-vindo ao Portal e-CAC da Receita Federal, um ambiente seguro, onde você pode utilizar dezenas de serviços com maior conforto e comodidade. Ao concluir o uso do portal, para garantir a proteção de seus dados, lembre-se sempre de clicar no botão "Sair com segurança".

Novidades

Para facilitar a utilização do e-Processo foi criado o Manual Simplificado do e-Processo no Portal e-CAC.

Notícias

Acompanhe as notícias e alterações recentes em serviços que estão no portal e-CAC. Clique aqui para visualizá-las.

Serviços disponíveis fora do Portal e-CAC

Conheça e utilize também os serviços que a Receita Federal oferece na sua página na internet, fora do Portal e-CAC: .

DCTF-Prev

Declaração: Importações: Fichas: Ferramentas: Ajuda

Contribuinte: Exemplo 91 - CNPJ: 123.456.789-0001-01

FEVEREIRO 2012

Débitos e Créditos

	Débito Aparentado	Crédito						Saldo a Pagar	
		Suspensão	Compensação	Parcelamento	Dedução Salário Família	Dedução Salário Maternidade	Retenção Lei 8.711/96		Pagamento com DARF
(-) SEGURADOS									
Desc. Seg. Empreg. Apos. Ant.	41.500,00	100,00	300,00	500,00	100,00	300,00	200,00	40.000,00	0,00
Desc. Contrib. Indiv.	2.500,00	2.000,00	200,00	0,00	0,00	200,00	0,00	0,00	100,00
(+) PATRONAL	18.000,00	1.000,00	6.000,00	6.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00
(+) TERCEIROS	5.000,00	0,00	2.900,00	2.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	68.000,00	3.100,00	8.500,00	8.500,00	4.100,00	500,00	200,00	40.000,00	100,00

Os débitos e créditos podem ser (+) expandidos ou (-) retraídos pelo usuário. As duas partes da tela são sincronizadas, a expansão ou retração em uma delas resulta no mesmo comportamento na outra.

Resumo de todos os créditos utilizados e do saldo a pagar. Somente os débitos com valores maiores que zero serão exibidos.



**Nova
DCTF- Prev**

GRF



Recolhimento unificado do empregador



Documento de Arrecadação do Empregador

CPF: 017.047.847-40 Nome: PEDRO DE ALCANTARA FRANCISCO ANTONIO JOÃO CARLOS XAVIER

Competência: Maio/2013 Data de Arrecadação: 07/06/2013 Número do Documento: 98.76.13145.0723882-1

CEI: 00.170.47847/16

Data de Pagamento: 07/07/2013

Valor a Pagar: 1.670,89

Codigo	Descrição	Princpal	Multa	Juros	Total
1234	Contribuição Previdenciária do Empregador	1.350,33	23,25	2,50	1.376,08
2345	Contribuição Previdenciária do Trabalhador	23,25	2,50	0,50	26,25
3456	Fundo de Garantia do Tempo de Serviço	135,67			135,67
	1.134.534.686-1 José Antônio da Silva Ramos	35,03			
	3.861.113.453-4 Pedro Alves Alessandro Neto	100,64			
4567	Encargos do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço	132,89			132,89
Totais		1.509,25	93,03	68,61	1.670,89




8584000016-T 7099976131-1 91987613145-1 07238821382-4

AUTENTICAÇÃO MECÂNICA

Documento de Arrecadação do Empregador Doméstico

8584000016-T 7099976131-1 91987613145-1 07238821382-4



CPF: 017.047.847-40

Número: 98.76.13145.0723882-1

Pagar até: 07/07/2013

Valor: 1.670,89

Prazos da obrigatoriedade



Obrigatoriedades Para eSocial - REINF

Faturamento igual ou maior 78 milhões/ano



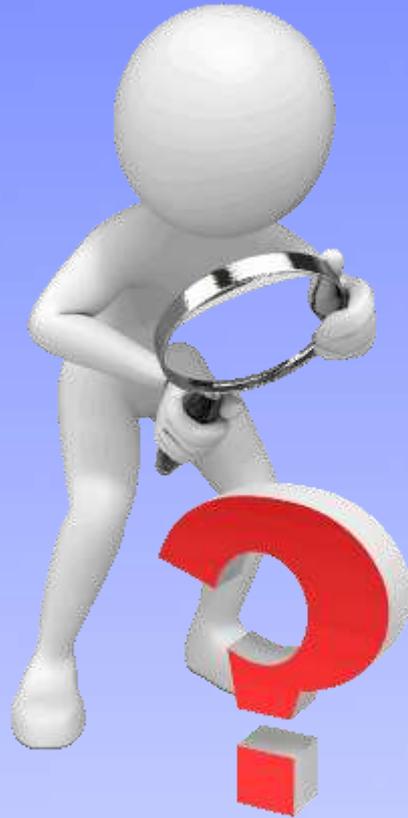
Obrigatoriedades Para eSocial - REINF

Demais empresas e órgãos governamentais

Quem estará obrigado

**Lucro Real,
Lucro Presumido,
Simples Nacional,
MEI,
Contribuinte individual equiparado a empresa,
Imunes e Isentas,
Entes públicos,
Administração direta,
Autarquias e Fundações
da União, Estados e Municípios.**

Quais seus próximos passos ?



Planilhar dados

- a) Cadastro da empresa
- b) Cadastros das bases
- c) das tabelas referentes à cada empresa
- d) cada funcionário
- e) Software apropriado
- f) rever estrutura de rede e internet
- g) treinar pessoal
- h) lançar todas as informações no Novo Software
- i) a partir de Outubro/2017 testar os envios para ambiente de testes**
- j) na data da obrigatoriedade, começar a utilização

Guarda das Informações



Alterdata Backup

⚙️ 🏠 ☰ 👤

📅 ☁️



Fazer backup

1.3 GB usados de 2GB



■ Espaço utilizado □ Espaço livre

⏏ ⏏ ⏏
Alterdata Backup

 Configurações

 Ligar sincronização

Ligar backup automático

 Banco de dados

 Opções de sincronização

 Emails para notificação



Fazer backup

1GB usados de 2GB

utilizado
 Espaço livre

us dados a salvo, faça backups diários.



Antes de comprar software

1- O fornecedor tem tradição no mercado de software?

Sua atuação é local ou nacional?

2- Que tipo de software a empresa candidata está acostumada a desenvolver?

Software para gestão empresarial ou outro tipo?

3- Há experiência em questões fiscais e tributárias?

Em quais regiões do país?

4- O fornecedor mantém parceria com outras empresas?

5- A robustez financeira da empresa fornecedora suporta demandas ?

E crises internacionais?

6- A sua empresa planeja crescer?

O fornecedor pode acompanhar seu crescimento?

7- Você confia no fornecedor?

Em caso de problemas, você tem a quem recorrer?

8- Quanto tempo você pretende permanecer com o software?

9- Como será o retorno sobre o investimento?

Como você poderá ofertar novos serviços aos clientes?

10- Qual será o prazo total de implantação das mudanças?



Receita Federal

ALTERDATA 28 anos

93 Bases
27 Estados

- Atuando no mercado de softwares desde 1989
- Mais de 1.300 Funcionários
- 280 Mil softwares em operação
- Mais de 500 Mil usuários

28 anos









Franquia



Moda



Varejo



Atacado



Supermercado



Autocenter



Serviço



Restaurante



Indústria



e-Commerce



Empresarial



Condomínio



Locação



Corretagem



Imobiliário



Contábil



Dep. Pessoal



Fiscal



Ponto



NF-Stock



CRM



Pack Tarefas



Financeiro



CND



Collect



Contabilidade



*Universidade
Corporativa
Alterdata*

Palestras <http://www.alterdata.com.br/>

Palestras

[Início](#) / [Sobre](#) / [Palestras](#)



O setor Alliance da Alterdata promove parcerias com Empresas, Entidades de Classe e Instituições de Ensino visando a realização de palestras gratuitas com o objetivo de transmitir informações atualizadas e conteúdos relevantes sobre determinado tema, de forma a propiciar o desenvolvimento empresarial.

Verifique abaixo se já existe uma palestra confirmada em sua região.

Se sua cidade não consta na lista abaixo e você deseja realizar uma palestra para seus clientes, associados e(ou) colaboradores, envie-nos sua solicitação para que possamos analisá-la.

Solicitar palestra

Contato via Chat

Palestras anteriores (on demand)

Palestras agendadas

Localidade: 0

Tema / Horário	Local	Inscrições
Novos Tempos para Gestão SPED – EFD Bloco K 22/02/2017 15:00 h Ver conteúdo programático	Ao vivo via Internet	Vagas limitadas Inscreva-se
Gestão: Ação e Resultados 08/03/2017 15:00 h Ver conteúdo programático	Ao vivo via Internet	Vagas limitadas Inscreva-se

Palestras agendadas

Tema / Horário	Local	Inscrições
EFD- Inclusão do Bloco K já começou a obrigatoriedade - Seu escritório e seus clientes estão preparados ? 08/05/2017 15:00 h Ver conteúdo programático	Ao vivo via Internet	Vagas limitadas QR Code Inscreva-se
Como se preparar para o e-Social - Obrigatoriedade começa em Jan/2017 10/05/2017 15:00 h Ver conteúdo programático	Ao vivo via Internet	Vagas limitadas QR Code Inscreva-se
Demo coletiva - IMMOBILE GESTOR 18/05/2017 15:00 h Ver conteúdo programático	Ao vivo via Internet	Restam 179 vagas QR Code Inscreva-se
Fim do Cupom Fiscal - E agora? (NFe e NFC) 18/05/2017 19:00 h Ver conteúdo programático	Largo Engenheiro Paulo de Almeida Sandeville, 15 - São João da Boa Vista / SP	Restam 195 vagas QR Code Inscreva-se
Empregabilidade: Desafios e Oportunidades(Como conseguir e manter o emprego) 22/05/2017 15:00 h Ver conteúdo programático	Ao vivo via Internet	Vagas limitadas QR Code Inscreva-se
Demonstração Coletiva eZoop 25/05/2017 15:00 h Ver conteúdo programático	Ao vivo via Internet	Restam 195 vagas QR Code Inscreva-se

 **Ao VIVO**

Presencial

Solicitar palestra

Contato via Chat

Palestras anteriores (on demand)

Palestras agendadas

Tema / Horário	Local	Inscrições
Escolhi sua empresa 31/05/2017 15:00 h Ver conteúdo programático	Ao vivo via Internet	Vagas limitadas QR Code Inscreva-se
EFD REINF - Nova obrigação para 2018 07/08/2017 09:30 h Ver conteúdo programático	Ao vivo via Internet	Vagas limitadas Inscreva-se

Primeira || Anterior Exibindo 1 | 2 | de 2

Próximas palestras
www.Alterdata.com.br

Conhece a nossa versão para testes do Sistema Alterdata ?

Aprenda praticando!

BAIXAR AGORA

É grátis !!!



OBRIGADO !

Alterdata Matriz
TERESÓPOLIS - RJ

0800-704-1418



Dante Barini Filho
dante.alliance@alterdata.com.br

Alterdata
SOFTWARE

Alterdata

s o f t w a r e

