

**PROCESSO LICITATÓRIO nº. 059/2016**  
**EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL nº. 013/2016**

**O CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO DO CEARÁ**, Autarquia Federal criada pelo Decreto-Lei nº 9.295/46, com sede na Av. da Universidade, 3057 - Benfica, nesta Capital, por seu Pregoeiro, designado pela Portaria nº 221/2016, do Conselho Regional de Contabilidade do Ceará, torna público que **às 14h do dia 12 de dezembro de 2016**, na sede do Conselho Regional de Contabilidade do Ceará, será realizada licitação na modalidade **PREGÃO**, na forma presencial, do tipo MENOR PREÇO (obtido através do menor percentual total cobrado sobre o valor auferido dos arrematantes de todos os bens leiloados), visando à **CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LEILOEIRO OFICIAL DO ESTADO DO CEARÁ PARA ALIENAÇÃO DE BENS DE PROPRIEDADE DO CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO CEARÁ - CRCCE, declarados inservíveis**, conforme especificações do **ANEXO I** deste Edital. A presente licitação reger-se-á por este edital e seus anexos, partes do Processo nº /2016, em consonância com a Lei nº 10.520, de 17/07/02, regulamentada pelo Decreto nº 3.555, de 08 de agosto de 2000, Decreto Federal 3.931/2001 Decreto nº 21.981 de 19 de outubro de 1932 e subsidiariamente, pela Lei 8.666, de 21/06/93, além das demais legislações pertinentes.

## **1. LOCAIS E DATAS**

1.1 Os envelopes contendo a documentação serão recebidos somente na Sede do CRCCE, localizada na Av. da Universidade, 3057 - Benfica – Fortaleza/CE.

**RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS ATÉ:**

**Data: 12/12/2016 HORA: 14h**

**Local: Somente na Sede do CRCCE, conforme endereço acima descrito.**

1.2 A sessão pública para a abertura de envelopes e processamento da licitação /ocorrerá na sede do Conselho Regional de Contabilidade do Ceará.

**ABERTURA DA LICITAÇÃO:**

**Data: 12/12/2016 HORA: 14h**

**Local: Sede do CRCCE, conforme endereço acima descrito.**

1.3 Não havendo expediente, por qualquer razão na data estabelecida no preâmbulo, a sessão inaugural ficará automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo local e horário.

## **2. OBJETO**

2.1 Constitui-se objeto do presente Pregão a seleção de proposta para a **contratação de prestação de serviços de Leiloeiro Oficial do Estado do Ceará para alienação de bens de propriedade do**

**Conselho Regional de Contabilidade do Ceará – CRCCE, declarados inservíveis**, na cidade de Fortaleza-Ce, conforme descrição no ANEXO I, deste Edital.

### **3. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

3.1 - Poderão participar da presente licitação os LEILOEIROS OFICIAIS DO ESTADO DO CEARÁ devidamente matriculados na JUCEC - Junta Comercial do Estado do Ceará.

3.2 - Não poderão participar os interessados que se encontrarem sob falência, concurso de credores, dissolução, liquidação, nem aqueles que tenham sido declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública, ou punidos com suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública Estadual, ou ainda que tenham qualquer pendência judicial com o CRCCE.

3.3 - A participação neste certame implica aceitação de todas as condições estabelecidas neste instrumento convocatório.

### **4. ENTREGA DOS ENVELOPES – DECLARAÇÕES PRELIMINARES, PROPOSTA DE PREÇOS E DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO.**

4.1 Os proponentes deverão apresentar toda sua documentação pessoalmente, por intermédio de seu representante legal ou procurador devidamente credenciado, ou enviá-las para o Conselho Regional de Contabilidade do Ceará, respeitada a data e horário limite para o seu recebimento.

4.2 Os documentos deverão ser apresentados em original, ou cópia autenticada por Cartório competente ou pelo Pregoeiro, ou ainda por publicação em órgão oficial.

4.3 A falta na entrega da documentação no dia, hora e local estabelecidos, implicará desistência da participação no certame.

4.4 Os documentos necessários à participação na presente licitação deverão ser apresentados no idioma oficial do Brasil.

4.5 Quaisquer documentos, necessários à participação no presente certame, apresentados em língua estrangeira, deverão ser autenticados pelos respectivos consulados e traduzidos para o idioma oficial do Brasil por tradutor juramentado.

4.6 Não serão aceitos documentos apresentados por meio de fitas, discos magnéticos, filmes ou cópias em fax símile, mesmo autenticados, admitindo-se fotos, gravuras, desenhos ou gráficos apenas como forma de ilustração do objeto da proposta de preços.

4.7 Cada licitante deverá apresentar 03 (três) conjuntos de documentos: Declarações Preliminares, Proposta de Preço e de Habilitação.

4.8 A documentação deverá ser apresentada em envelopes distintos, opacos, lacrados e endereçados à Comissão de Licitações, conforme segue:

**Envelope das Declarações Preliminares:**

**CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO CEARÁ – CRCCE**

**À COMISSÃO DE LICITAÇÕES**

**PROCESSO LICITATÓRIO N.º 059/2016**

**PREGÃO PRESENCIAL N.º 013/2016**

**OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LEILOEIRO OFICIAL DO ESTADO DO CEARÁ PARA ALIENAÇÃO DE BENS DE PROPRIEDADE DO CRCCE**

**Título: “DECLARAÇÕES PRELIMINARES”**

**PROPONENTE (RAZÃO SOCIAL):**

**DATA LIMITE PARA CADASTRAMENTO: 12/12/2016**

**Envelope da Proposta de Preços:**

**CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO CEARÁ – CRCCE**

**À COMISSÃO DE LICITAÇÕES**

**PROCESSO LICITATÓRIO N.º 059/2016**

**PREGÃO PRESENCIAL N.º 013/2016**

**OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LEILOEIRO OFICIAL DO ESTADO DO CEARÁ PARA ALIENAÇÃO DE BENS DE PROPRIEDADE DO CRCCE**

**Título: “PROPOSTA DE PREÇOS”**

**PROPONENTE (RAZÃO SOCIAL):**

**DATA DA ENTREGA: 12/12/2016**

**Envelope dos Documentos de Habilitação:**

**CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO CEARÁ – CRCCE**

**À COMISSÃO DE LICITAÇÕES**

**PROCESSO LICITATÓRIO N.º 059/2016**

**PREGÃO PRESENCIAL N.º 013/2016**

**OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LEILOEIRO OFICIAL DO ESTADO DO CEARÁ PARA ALIENAÇÃO DE BENS DE PROPRIEDADE DO CRCCE**

**Título: “DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO”**

**PROPONENTE (RAZÃO SOCIAL):**

**DATA DA ENTREGA/ABERTURA: 12/12/2016**

## **5. CREDENCIAMENTO**

5.1 Na sessão pública para recebimento das declarações preliminares, propostas e da documentação de habilitação, o proponente/representante deverá se apresentar para credenciamento junto o Pregoeiro, devidamente munido de documento que o credencie a participar deste certame e a responder pela representada, devendo, ainda, identificar-se, exibindo a carteira de identidade ou outro documento equivalente que contenha fotografia.

5.2 O credenciamento será feito com apresentação da certidão de comprovação do registro da atividade oficial de leiloeiro perante a JUNTA COMERCIAL do Estado do Ceará devidamente atualizada.

5.3 Tratando-se de procurador, o credenciamento far-se-á através de instrumento público ou particular de procuração, em original ou cópia autenticada, da qual constem poderes específicos para formular lances verbais, negociar preço, oferecer descontos, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome do proponente, conforme **ANEXO VI**.

5.3.1. No caso de credenciamento por instrumento de procuração, deverá ser apresentada cópia autenticada ou cópia simples acompanhada do original para autenticação da comprovação do registro da atividade oficial de leiloeiro perante a JUCEC-Ce, devidamente atualizada.

5.4 Cada licitante credenciará apenas um representante que será o único admitido a intervir nas fases do procedimento licitatório e a responder, por todos os atos e efeitos previstos neste Edital, por sua representada.

5.5 Será admitido apenas 01 (um) representante para cada licitante credenciado, sendo que cada um deles poderá representar apenas um credenciado.

5.6 A ausência do credenciado, em qualquer momento da sessão, importará a imediata exclusão do licitante por ele representada, salvo autorização expressa do Pregoeiro.

5.7 A não apresentação ou ainda a incorreção insanável de quaisquer dos documentos de credenciamento, impedirá a participação da licitante no presente certame.

## **6. DAS DECLARAÇÕES PRELIMINARES**

6.1 O envelope "Declarações Preliminares" deverá conter:

6.1.1 Declaração de que o objeto ofertado atende todas as especificações descritas neste edital e de que atende todos os requisitos de habilitação, conforme modelo do **ANEXO II**.

6.2 A não apresentação da declaração de que trata o item 6.1.1 implicará em exclusão da licitante do presente certame, mediante sua desclassificação.

6.2.1 O equívoco pelo qual a licitante deixou de apresentar a declaração constante no item 6.1.1. poderá ser sanado junto ao pregoeiro desde que a mesma tenha credenciado representante para participar da sessão e este declare em nome da empresa quando argüido da omissão, precluindo o direito de fazê-lo caso não esteja presente, não haja representante credenciado ou omita-se novamente.

## **7. PROPOSTAS DE PREÇOS**

7.1 A proposta de preços, conforme **ANEXO IV**, deverá ser apresentada em envelope lacrado identificado como "Proposta de Preços", em uma via, com suas páginas numeradas sequencialmente

e rubricadas, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas e deverão ser datadas e assinadas pelo representante legal do licitante ou pelo procurador, devendo constar:

7.1.1 Descrição do objeto.

7.1.2 Identificação da licitante: razão social, número da identidade e do CPF, endereço completo, telefone e fax.

7.1.3 Percentual total cobrado sobre o valor auferido dos arrematantes de todos os bens leiloados, que tem base legal o parágrafo único do artigo 24 do Decreto 21.981/32.

7.1.4 Prazo de validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias, contados da data estipulada para a entrega dos envelopes;

7.1.5 Declaração de que se responsabiliza por todos os tributos, encargos sociais e trabalhistas, bem como quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre o do objeto da presente licitação.

7.2 As propostas deverão ser firmes e precisas, sem alternativas de preços ou quaisquer outras condições.

## **8. DA HABILITAÇÃO**

8.1 O envelope "Documentos de Habilitação" deverá conter os documentos abaixo relacionados, em uma única via, sem rasuras, emendas ou ressalvas.

### **8.2 HABILITAÇÃO JURÍDICA**

8.1 Identidade;

8.2 CPF;

8.3 Documentação relativa ao registro da atividade oficial de leiloeiro perante a Junta Comercial do Estado do Ceará, devidamente atualizada;

8.4 Comprovação de Residência;

### **8.3 REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA**

8.3.1 Certidão Conjunta Negativa ou Positiva com Efeito Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Procuradoria- Geral da Fazenda Nacional, em plena validade;

8.3.2 Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual;

8.3.3 Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal;

8.3.4 Prova de regularidade relativa à Seguridade Social (INSS);

8.3.5 Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

8.3.6 Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

## 8.4 QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

8.4.1 Declaração firmando cumprimento ao disposto no artigo 7º, inciso XXXIII, da CF (Emprego de menor), conforme modelo do ANEXO III deste edital.

8.4.2 Declaração, conforme ANEXO V, de Compromisso e Idoneidade, assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração Pública.

8.5. Todas as certidões apresentadas devem observar os prazos de validade, sob pena de inabilitação do licitante, observado o contido na Lei Complementar nº 123/06, arts. 42 e ss.

8.6 Os documentos exigidos para habilitação poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente, ou por publicação em órgão de imprensa oficial, ou em cópia simples acompanhada do respectivo original (vedada cópia autenticada) que deverá ser apresentado para ser autenticada pelo Pregoeiro ou por membro da Equipe de Apoio, no momento da análise dos documentos de habilitação.

## **9. DA SESSÃO DO PREGÃO**

9.1 No horário e local indicados no preâmbulo será aberta a sessão de processamento do Pregão, iniciando-se com o credenciamento dos interessados e recebimento dos envelopes de Declaração Preliminar, de Proposta de preços e Documentação de Habilitação.

9.2 Após o encerramento do credenciamento e identificação dos representantes dos proponentes e recebimento dos envelopes, o Pregoeiro declarará encerrado o credenciamento e aberta à sessão do PREGÃO.

9.2.1 Encerrado o credenciamento e declarada aberta à sessão não mais serão admitidos novos licitantes.

9.3 Declarada aberta a Sessão, o Pregoeiro abrirá os Envelopes de Declarações Preliminares.

9.4 Aberto o envelope de Proposta de Preço, estas serão analisadas verificando o atendimento a todas as especificações e condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos, sendo imediatamente desclassificadas aquelas que estiverem em desacordo. A análise das propostas visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, sendo desclassificada as propostas:

- a-) Cujo objeto não atenda as especificações, prazos e condições fixados no Edital,
- b-) que apresentarem preço baseado exclusivamente em proposta dos demais licitantes,
- c-) que contiverem vícios, por omissão, irregularidades e/ou defeitos capazes de dificultar o julgamento e que não forem passíveis de saneamento na própria sessão.

9.5 Serão selecionadas para a etapa de lances verbais a proposta de MENOR PERCENTUAL e aquelas que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento) à proposta de MENOR PERCENTUAL.

9.6 Se não houver, no mínimo 3 (três) propostas nas condições definidas na cláusula anterior, O Pregoeiro classificará as melhores propostas, até o máximo de 3 (três), para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os percentuais oferecidos nas propostas apresentadas.

9.7 Se duas ou mais propostas, em absoluta igualdade de condições, ficarem empatadas, será realizado sorteio em ato público, para definir a ordem de apresentação dos lances.

9.8 A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo pregoeiro, implicará na exclusão do licitante da etapa de lances verbais posteriores, ficando mantido o último preço apresentado pelo licitante, para efeito de posterior ordenação das propostas.

9.9 Não poderá haver desistência dos lances já ofertados.

9.10 A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes não mais realizarem lances verbais.

## **10. DO JULGAMENTO**

10.1 O critério de julgamento será o de MENOR PREÇO, obtido através do menor percentual total cobrado sobre o valor auferido dos arrematantes de todos os bens leiloados.

10.2 Em havendo apenas uma oferta e desde que atenda a todos os termos do edital esta poderá ser aceita.

10.3 Sendo aceitável a oferta de menor percentual, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação do licitante que a tiver formulado, para verificação do atendimento das condições habilitatórias, com base na documentação apresentadas.

10.4 Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias e dos requisitos de habilitação, a licitante será habilitada e declarada a vencedora do certame, sendo-lhe adjudicado o objeto para o qual apresentou proposta.

10.5 Se a proposta não for aceitável ou se o proponente não atender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, verificando a sua aceitabilidade e procedendo a verificação das condições de habilitação do proponente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto deste edital.

10.6 Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pelo Pregoeiro, Equipe de Apoio, e pelos licitantes.

10.7 O(s) licitante(s) declarado(s) vencedor(es) deverá(ão) apresentar o Pregoeiro, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas após o encerramento deste Pregão, nova proposta escrita correspondendo ao percentual ofertado e lance vencedor.

## **11 DOS RECURSOS**

11.1 Qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do presente pregão, protocolizando o pedido até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para o recebimento das propostas, no endereço sede do Conselho Regional de Contabilidade do Ceará, cabendo o pregoeiro decidir no prazo de 24 (vinte e quatro) horas sobre a matéria guerreada.

11.1.1 Caso seja acolhida à impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

11.2 Ao final da sessão de julgamento das propostas, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de interpor recurso, com registro em ata da síntese das suas razões, no que lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação das razões do recurso, na qual poderá juntar memoriais, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente.

11.2.1 A falta de manifestação imediata e motivada da licitante, na sessão, importará a decadência do direito de recurso.

11.2.2 O recurso contra decisão do pregoeiro não terá efeito suspensivo.

11.2.3 O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.2.4 A petição poderá ser feita na própria sessão de recebimento, e, se oral, será reduzida a termo em ata.

11.2.5 Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, o Presidente do Conselho Regional de Contabilidade do Ceará, homologará a adjudicação para determinar a contratação.



11.3 Dos atos da Administração, decorrentes da aplicação da Lei no 8.666/93, caberá:

11.3.1 Recurso, interposto no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da intimação do ato, a ser protocolizado no endereço do Conselho Regional de Contabilidade do Ceará, no local de entrega das propostas, nos casos de:

I. Anulação ou revogação da licitação;

II. Rescisão do contrato, a que se refere o inciso I do artigo 79 da Lei no 8.666/93;

III. Aplicação das penas previstas no item 13, deste edital;

11.3.2 Representação, no prazo de 05 (cinco) dias úteis da intimação da decisão relacionada com o objeto da licitação ou do contrato, de que não caiba recurso hierárquico;

11.3.3 O recurso será dirigido à autoridade superior, por intermédio da que praticou o ato recorrido, a qual poderá reconsiderar sua decisão, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhá-lo devidamente informado àquela autoridade. Neste caso, a decisão deverá ser proferida dentro de 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento do recurso, sob pena de responsabilidade (§ 4o do artigo 109 da Lei no 8.666/93).

11.3.4 A intimação dos atos referidos no subitem 11.3.1, excluindo-se as penas de multa, será feita mediante publicação no Diário Oficial da União.

11.4 Os recursos e impugnações interpostos fora dos prazos não serão conhecidos.

## **12 DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO**

12.1 Inexistindo manifestação recursal, o Pregoeiro adjudicará o objeto da licitação ao licitante vencedor, com a posterior homologação do resultado pela Autoridade Competente.

12.2 Decididos os recursos porventura interpostos, e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a Autoridade Competente adjudicará o objeto ao licitante vencedor e homologará o procedimento licitatório.

12.3 Após a adjudicação e homologação do resultado do certame licitatório, o licitante vencedor será convocado para assinatura do contrato nos termos do modelo integrante do presente edital, **ANEXO VII**.

12.4 É facultado ao Conselho Regional de Contabilidade do Ceará – CRCCE, quando convocado não comparecer no prazo de 5(cinco) dias úteis, ou, ainda, recusar-se, injustificadamente, a assinar o contrato e cumprir com sua proposta vencedora, convocar os LICITANTES remanescentes, na ordem de classificação, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas neste edital e na legislação.

12.5 A contratação pretendida deverá ser executada em estrita conformidade com as prescrições deste edital e seus anexos, que são dele partes integrantes e inseparáveis.

### **13 DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

13.1 Pelo atraso ou inexecução parcial ou total do objeto desta licitação, a Administração poderá, aplicar sempre por escrito, garantida a prévia defesa, a ser exercida no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis da notificação, as seguintes sanções previstas nos termos do artigo 87 da Lei Federal 8.666/93:

13.1.1 advertência;

13.1.2 indenização ao Conselho Regional de Contabilidade do Ceará – CRCCE da diferença de custo para contratação de outro licitante;

13.1.3 declaração de inidoneidade para licitar e contratar com o Conselho Regional de Contabilidade do Ceará – CRCCE, no prazo não superior a 5 (cinco) anos.

### **14 DA RECEITA**

14.1 Os recursos provenientes da RECEITA do Leilão dos bens móveis do CRCCE, serão contabilizados na Programação Orçamentária própria.

### **15 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

15.1 Este edital deverá ser lido e interpretado na íntegra, e após apresentação da documentação e da proposta não serão aceitas alegações de desconhecimento ou discordância de seus termos.

15.2 Será dada vista aos proponentes interessados, tanto das Propostas Comerciais como dos Documentos de Habilitação apresentados na sessão.

15.3 É facultado o Pregoeiro ou à Autoridade Superior, em qualquer fase da licitação, promover diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo e a aferição do ofertado, bem como solicitar a Órgãos competentes a elaboração de pareceres técnicos destinados a fundamentar as decisões, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar ou ter sido providenciada no ato da sessão pública.

15.4 É vedado ao licitante retirar sua proposta ou parte dela, após aberta a sessão do pregão.

15.5 O objeto da presente licitação poderá sofrer acréscimos ou supressões conforme previsto no parágrafo 10 do art. 65 da Lei 8.666/93.

15.6 É vedado à CONTRATADA subcontratar total ou parcialmente o do objeto deste pregão.

15.7 A autoridade competente da contratação poderá revogar a licitação, por razões de interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulada, em todo ou em parte, por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente comprovado.

15.8 Os licitantes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

15.9 O Pregoeiro, no interesse da Administração, poderá relevar omissões puramente formais observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometa a lisura da licitação sendo possível a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

15.10 Cópia do edital e seus anexos serão fornecidos, gratuitamente, nos horários de 08h00min às 12h00min e de 14h00min às 17h00min, na sede do CRCCE.

15.11 O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do licitante, desde que sejam possíveis a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta, durante a realização da sessão pública de Pregão.

15.12 As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

15.14 Os casos omissos serão resolvidos pelo Presidente do Conselho Regional de Contabilidade do Ceará.

Fortaleza (CE), 29 de novembro de 2016.

**WAGNER DUTRA DO CARMO**  
**Pregoeiro**

## **ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA**

### **CONTRATAÇÃO DE LEILOEIRO OFICIAL PARA REALIZAÇÃO DE LEILÃO PARA ALIENAÇÃO DE BENS MÓVEIS INSERVÍVEIS DO CRCCE.**

#### **01. FUNDAMENTAÇÃO**

Em cumprimento a Lei Nº. 10.520/02 é elaborado o presente Termo de Referência para contratação de leiloeiro oficial para alienação de bens móveis inservíveis do CRCCE.

#### **02. OBJETO**

Contratação de leiloeiro oficial para alienação de bens móveis inservíveis do CRCCE.

#### **03. JUSTIFICATIVA**

Conforme Deliberação 550/2016 os veículos PRISMA 1.4L ano 2012/2012 de placa OIL 0105 – 04 portas; PRISMA 1.4L ano 2012/2012 de placa OIL 0175 – 04 portas; e GOL 1.6 ano 2009/2010 de placa NQQ 1779 – 4 portas foram declarados inservíveis para uso no serviço, tendo o mesmo sido aprovado em reunião ordinária de Plenária do CRCCE, reunida em 17/08/2016.

#### **04. OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- 4.1. Proporcionar a alienação de bens móveis inservíveis pertencentes ao CRCCE;
- 4.2. Dar continuidade as atividades de fiscalização;
- 4.3. Atualizar a frota de veículos do CRCCE.

#### **05. ÁREA INTERESSADA**

Todos os setores internos do CRCCE, em especial o Setor de Fiscalização.

#### **06. RESPONSABILIDADES DO LEILOEIRO(A)**

06.1 Prestar contas ao CRCCE, no prazo máximo de 10(dez) dias úteis, contados após a integralização dos pagamentos, juntamente com a **FATURA DO LEILÃO**, salvo greve bancária, cheque com insuficiência de fundos, compensação de cheques de outras praças de acordo com as regras do Banco Central do Brasil, etc., sendo necessária, portanto, a ressalva expressa destes incidentes, bem como, a fixação de novo prazo para repasse dos valores, acrescidos de mora e multa, ao CRCCE;

06.2 Informar ao arrematante de veículos, que o mesmo terá o prazo máximo e improrrogável de até 30 (trinta) dias, contados da data da efetiva integralização do valor de arrematação e de seus acréscimos, para proceder a transferência de propriedade dos bens junto ao DETRAN/CE, sob pena deste CRCCE ingressar com ação, visando a busca e apreensão do mesmo, cujas despesas judiciais correrão por conta do arrematante;

06.3 Remoção dos bens para seu depósito;

06.4 Guarda, limpeza, conservação e movimentação dos bens após seu recebimento;

06.5 Capatazia para guarda, descarga e movimentação dos bens;

06.6 Sugestão de avaliação de preços mínimos;

06.7 Publicação do resumo do edital de leilão em jornal de grande circulação, bem como, anúncios nos classificados dos jornais locais;

06.8 Reprodução e distribuição de editais, antes e durante o leilão;

06.9 Envio de mala direta a clientes cadastrados em todo o País, pelo serviço postal, via fax símile e Internet;

06.10 Providenciar local adequado para realização do leilão, com sistema de som e cadeiras para acomodação dos participantes;

06.11 Possuir equipe de funcionários para secretariar o evento;

06.12 Distribuição dos bens em lotes, de acordo com suas principais características;

06.13 Encaminhar ao CRCCE findo o leilão cópia dos documentos referentes ao ato, como publicações, editais, dentre outros.

## **07. RESPONSABILIDADES DO CRCCE**

07.1 Publicação do resumo do Edital do Leilão no Diário Oficial da União;

07.2 Entrega dos documentos dos veículos que serão leiloados, rigorosamente em dia e com todas as eventuais multas quitadas até a data estipulada para o leilão;

07.3 O CRCCE fica isento do pagamento de qualquer comissão ao(a) Leiloeiro(a), a qual será paga exclusivamente pelos arrematantes.

## **08. DA PRESTAÇÃO DE CONTAS DOS VALORES ARRECADADOS**

8.1 A prestação de contas será efetuada pelo(a) **LEILOEIRO(A)** ao CRCCE no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contados após a integralização dos pagamentos, juntamente com a **FATURA DE LEILÃO**, salvo greve bancária, cheque com insuficiência de fundos e compensação de cheques de outras praças, os quais obedecerão as normas do BANCO CENTRAL DO BRASIL, ficando deliberado que logo que efetivamente cobrados, seus valores serão repassados ao CRCCE.

## **09. DAS PENALIDADES**

9.1 Pelo atraso injustificado ou pela inexecução total ou parcial do contrato, a Contratada poderá, garantida a defesa prévia, sofrer as seguintes sanções contratuais:

9.1.1 Advertência;

9.1.2 Indenização ao Conselho Regional de Contabilidade do Ceará – CRCCE da diferença de custo para contratação de outro licitante;

9.1.3 Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com o Conselho Regional de Contabilidade do Ceará – CRCCE, no prazo não superior a 5 (cinco) anos.

## **10. CONTROLE DA EXECUÇÃO**

10.1 A fiscalização da contratação será exercida por um representante da Administração, ao qual competirá dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, e de tudo dará ciência à Administração.

10.2 A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica em co-responsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

## **11. DA RECEITA**

11.1 Os recursos provenientes da RECEITA do Leilão dos bens móveis do CRCCE, serão contabilizados na Programação Orçamentária própria.

## **12. DOS VALORES E CUSTOS MÁXIMOS ESTIMADOS PARA O PROJETO**

O valor final para o cumprimento do presente objeto será definido após a Cotação Prévia de Preços a ser realizada pela Gerência de Compras.

## ANEXO II

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE O(S) OBJETO(S) OFERTADOS ATENDEM AS ESPECIFICAÇÕES E A LICITANTE ATENDE AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

#### PROCESSO LICITATÓRIO N.º 059/2016 PREGÃO PRESENCIAL N.º 013/2016

DECLARAMOS para fins de participação no procedimento licitatório – PREGÃO n. 013/2016 do Conselho Regional de Contabilidade do Ceará – CRCCE, que o objeto ofertado por \_\_\_\_\_ (que subscreve abaixo) **atende todas as especificações descritas neste Edital**; que os documentos que compõem o Edital foram colocados à disposição e tomou-se conhecimento de todas as informações, condições locais e grau de dificuldade para a prestação de serviço do objeto, dando-se concordância a todas as condições desta Licitação de Pregão, sem restrições de qualquer natureza e de que, se vencedor desta Licitação, executará o objeto, pelo preço proposto e de acordo com as normas deste Certame Licitatório e; que **atende plenamente os requisitos necessários à habilitação**, possuindo toda a documentação comprobatória exigida no Edital convocatório.

Data e local,

\_\_\_\_\_  
Nome e assinatura do Representante Legal

**ANEXO III - MODELO DE DECLARAÇÃO  
(INCISO V, Art. 27, Lei 8.666/93)**

**PROCESSO LICITATÓRIO N.º 059/2016  
PREGÃO PRESENCIAL N.º 013/2016**

**DECLARAÇÃO**

O LEILOEIRO OFICIAL....., matrícula JUCECCE nº ....., declara, sob as penas da lei, que na mesma não há realização de trabalho noturno, perigoso ou insalubre por menores de 18 anos ou a realização de qualquer trabalho por menores de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, na forma da Lei.

Data e local,

\_\_\_\_\_  
Nome e assinatura do Representante Legal



**ANEXO IV - MODELO DE PROPOSTA**

**PROCESSO LICITATÓRIO N.º 059/2016  
PREGÃO PRESENCIAL N.º 013/2016**

(emitida em papel timbrado)

Nome da Empresa:

CNPJ:

Endereço:

Apresentamos nossa proposta para os serviços licitados, sob a modalidade **PREGÃO PRESENCIAL N.º. 013/2016**, pelo MENOR PREÇO, obtido através do menor percentual total cobrado sobre o valor auferido dos arrematantes de todos os bens leiloados. Declaramos que, se vencedora, executaremos o serviço pelo preço orçado, com valor devidamente detalhado em conformidade com as especificações constantes no **ANEXO I** do Edital do **PREGÃO PRESENCIAL N.º. 013/2016**, e como segue:

PERCENTUAL TOTAL COBRADO SOBRE O VALOR AUFERIDO DOS ARREMATANTES DE TODOS OS BENS LEILOADOS: \_\_\_\_\_ (POR EXTENSO).

VALIDADE DA PROPOSTA: \_\_\_\_\_ (mínimo de 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data de abertura dos envelopes de licitação);

Local e data

\_\_\_\_\_  
Carimbo da empresa/Assinatura do responsável

**ANEXO V**  
**MODELO DA DECLARAÇÃO DE COMPROMISSO E IDONEIDADE**

Declaração de Compromisso e Idoneidade

**PROCESSO LICITATÓRIO N.º 059/2016**  
**PREGÃO PRESENCIAL N.º 013/2016**

\_\_\_\_\_, CPF n.º \_\_\_\_\_, por intermédio do seu representante legal abaixo assinado, declara sob as penalidades da lei, para fins de participação no Pregão Presencial n.º 013/2016 que:

- os documentos que compõem o edital foram colocados à disposição e tomou conhecimento de todas as informações;
- não se encontra declarada inidônea para licitar ou contratar com órgãos da Administração Pública Federal, Estadual, Municipal e do Distrito Federal; e
- inexistem fatos impeditivos à sua habilitação, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016.

\_\_\_\_\_  
Representante Legal  
(nome/cargo/assinatura)

**PROCESSO LICITATÓRIO N.º 059/2016**  
**PREGÃO PRESENCIAL N.º 013/2016**

**ANEXO VI - MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO**

**PROCURAÇÃO**

Pelo presente instrumento, \_\_\_\_\_, CPF nº. \_\_\_\_\_, sito a \_\_\_\_\_(endereço completo), abaixo assinado(s), nomeia e constitui como procurador, o Sr. (a) \_\_\_\_\_(qualificação completa); inscrito no CPF nº. \_\_\_\_\_; portador do RG nº. \_\_\_\_\_, residente em \_\_\_\_\_(endereço completo), ao qual OUTORGA AMPLOS PODERES para representá-la em todos os atos inerentes ao PREGÃO PRESENCIAL nº. 013/2016 do CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO CEARÁ – CRCCE, podendo, inclusive, formular lances, complementar proposta, negociar preço, interpor recursos ou ressalvas, renunciar à interposição de recursos, acordar, transigir, desistir e receber avisos e intimações, assinar declarações e assinar o Contrato oriundo da Licitação, enfim, praticar todos os atos necessários ao bom e fiel cumprimento deste mandato.

....., em .....de.....de 2016.

\_\_\_\_\_  
(assinatura do proponente e carimbo).

**ANEXO VII**  
**CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LEILOEIRO OFICIAL**

**PROCESSO LICITATÓRIO N.º 059/2016**  
**PREGÃO PRESENCIAL N.º 013/2016**

O **CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO CEARÁ – CRCCE**, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ nº 07.093.503/0001-06, com sede na Av. da Universidade, 3057 - Benfica, nesta Capital, neste ato representado por sua Presidente, **CLARA GERMANA GONÇALVES ROCHA**, portadora do CPF nº \_\_\_\_\_, residente e domiciliada nesta Capital, doravante denominada simplesmente **CONTRATANTE**, e \_\_\_\_\_, leiloeiro oficial, inscrito no CNPJ sob nº \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, neste ato representada por seu representante legal, Sr.(a). \_\_\_\_\_, portador(a) do CPF nº \_\_\_\_\_, denominada simplesmente **CONTRATADA**, de comum acordo e nos termos da Lei nº 10.520/02 e da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores e do **Processo Licitatório nº 059/2016, Pregão Presencial nº 013/2016**, resolvem contratar o objeto do presente, pelas condições que seguem:

**Cláusula 1ª - DO OBJETO**

1.1. O objeto deste contrato é a contratação de leiloeiro oficial, visando a preparação, organização e realização de leilão público de bens inservíveis pertencentes ao CRCCE, conforme Termo de Referencia (ANEXO I).

**Cláusula 2ª – DA COMISSÃO DO LEILOEIRO**

2.1 A Comissão sobre os bens leiloados, a ser paga pelo arrematante, será de \_\_\_\_% (\_\_\_\_\_), conforme proposta apresentada.

**PARÁGRAFO ÚNICO - O CRCCE fica *isento* de pagar qualquer comissão ao(a) LEILOEIRO(A), a qual será paga exclusivamente pelos arrematantes.**

**CLÁUSULA 3ª – DO PROCEDIMENTO PARA REALIZAÇÃO DO LEILÃO**

3.1 Os bens, que serão leiloados, permanecerão na posse da LEILOEIRO(A) até a sua efetiva entrega aos adquirentes dos mesmos, os quais deverão havê-los impreterivelmente, até o dia estipulado no Edital de Leilão Público, mediante a apresentação da “**AUTORIZAÇÃO DE ENTREGA**” a ser emitida pelo(a) **LEILOEIRO(A)**, que somente a expedirá após o efetivo recebimento dos valores pagos pelos bens arrematados e de seus acréscimos.

3.2 Findo este prazo, incidirá sobre os bens não retirados pelos arrematantes, o percentual de 1% (Um por cento) sobre o valor da arrematação por dia excedente do prazo fixado nesta cláusula, como taxa de guarda e armazenamento, até implementar 100% (Cem por cento) do valor arrematado, ocasião em que o bem será reincorporado ao patrimônio da LEILOEIRA, e dado-lhes a destinação que esta entender conveniente, afim de ressarcir-se de referidas despesas, sem que caiba

aos adquirentes dos mesmos o direito a ressarcimentos ou reclamações judiciais ou extrajudiciais, com relação aos valores pagos e a destinação dada a tais bens.

3.3 A guarda e a manutenção dos bens, após o seu recebimento, serão de única e exclusiva responsabilidade do(a) LEILOEIRO(A), até a sua entrega final a seus respectivos adquirentes.

#### **CLÁUSULA 4ª – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS DOS VALORES ARRECADADOS**

4.1 A prestação de contas será efetuada pelo(a) **LEILOEIRO(A)** ao CRCCE no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contados após a integralização dos pagamentos, juntamente com a **FATURA DE LEILÃO**, salvo greve bancária, cheque com insuficiência de fundos e compensação de cheques de outras praças, os quais obedecerão as normas do BANCO CENTRAL DO BRASIL, ficando deliberado que logo que efetivamente cobrados, seus valores serão repassados ao CRCCE.

#### **Cláusula 5ª - DAS RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA**

5.1 Prestar contas ao CRCCE, no prazo máximo de 10(dez) dias úteis, contados após a integralização dos pagamentos, juntamente com a **FATURA DO LEILÃO**, salvo greve bancária, cheque com insuficiência de fundos, compensação de cheques de outras praças de acordo com as regras do Banco Central do Brasil, etc., sendo necessária, portanto, a ressalva expressa destes incidentes, bem como, a fixação de novo prazo para repasse dos valores, acrescidos de mora e multa, ao CRCCE;

5.2 Informar ao arrematante de veículos, que o mesmo terá o prazo máximo e improrrogável de até 30 (trinta) dias, contados da data da efetiva integralização do valor de arrematação e de seus acréscimos, para proceder a transferência de propriedade dos bens junto ao DETRAN/CE, sob pena deste CRCCE ingressar com ação, visando a busca e apreensão do mesmo, cujas despesas judiciais correrão por conta do arrematante;

5.3 Remoção dos bens para seu depósito;

5.4 Guarda, limpeza, conservação e movimentação dos bens após seu recebimento;

5.5 Capatazia para guarda, descarga e movimentação dos bens;

5.6 Sugestão de avaliação de preços mínimos;

5.7 Publicação do resumo do edital de leilão em jornal de grande circulação, bem como, anúncios nos classificados dos jornais locais;

5.8 Reprodução e distribuição de editais, antes e durante o leilão;

5.9 Envio de mala direta a clientes cadastrados em todo o País, pelo serviço postal, via fax símile e Internet;

5.10 Providenciar local adequado para realização do leilão, com sistema de som e cadeiras para acomodação dos participantes;

5.11 Possuir equipe de funcionários para secretariar o evento;

5.12 Distribuição dos bens em lotes, de acordo com suas principais características;

5.13 Encaminhar ao CRCCE findo o leilão cópia dos documentos referentes ao ato, como publicações, editais, dentre outros.

### **Cláusula 6ª - DAS PENALIDADES**

6.1 Pelo atraso injustificado ou pela inexecução total ou parcial do contrato, a Contratada poderá, garantida a defesa prévia, sofrer as seguintes sanções contratuais:

6.1.1 advertência;

6.1.2 indenização ao Conselho Regional de Contabilidade do Ceará – CRCCE da diferença de custo para contratação de outro licitante;

6.1.3 declaração de inidoneidade para licitar e contratar com o Conselho Regional de Contabilidade do Ceará – CRCCE, no prazo não superior a 5 (cinco) anos.

### **Cláusula 7ª - DA RESCISÃO**

7.1 O não cumprimento ou o cumprimento irregular das cláusulas e condições estabelecidas neste instrumento, por parte da Contratada, assegurará ao CRCCE o direito de rescindir este contrato, mediante notificação através de ofício, entregue diretamente ou por via postal, com prova de recebimento, sem ônus de qualquer espécie para a Administração.

7.2 O presente instrumento poderá ser rescindido, ainda, nas seguintes modalidades, sem prejuízo do disposto no art. 78 da Lei n. 8.666, de 21 de junho de 1993, atualizada:

7.2.1 Unilateralmente, a critério exclusivo do CRCCE, mediante formalização, assegurado o contraditório e a ampla defesa, nos seguintes casos:

I. O atraso injustificado, a juízo da Administração, na entrega dos itens licitados;

II. entrega dos itens fora das especificações constantes no Objeto deste Contrato;

III. a subcontratação total do objeto deste Contrato caracterizando a mera intermediação, a associação da contratada com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, que afetem o cumprimento da obrigação assumida;

IV. o desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, assim como as de seus superiores;

V. o cometimento reiterado de faltas na execução do objeto deste contrato, anotadas na forma do § 1º, do art. 67, da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, atualizada;

VI. a decretação de falência ou a instauração de insolvência civil;

VII. a dissolução da empresa;

VIII. a alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa que, a juízo da Administração, prejudique a execução deste Contrato;

IX. razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinado a contratada e exaradas no processo administrativo a que se refere este instrumento.

X. a ocorrência de caso fortuito ou força maior, regularmente comprovados, impeditivos da execução do Contrato.

7.2.2 Amigavelmente, por acordo entre as partes, reduzido a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração;

7.2.3 Judicialmente, nos termos da legislação vigente.

7.3 A rescisão administrativa ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada pela autoridade competente.

#### **Cláusula 8ª - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

8.1 Publicação do resumo do Edital do Leilão no Diário Oficial da União;

8.2 Entrega dos documentos dos veículos que serão leiloados, rigorosamente em dia e com todas as eventuais multas quitadas até a data estipulada para o leilão;

8.3 O CRCCE fica isento do pagamento de qualquer comissão ao(a) Leiloeiro(a), a qual será paga exclusivamente pelos arrematantes.

#### **Cláusula 9ª - DA RESPONSABILIDADE CIVIL**

9.1 A CONTRATADA assumirá total responsabilidade por qualquer dano pessoal ou material que seus empregados venham a causar diretamente ao Patrimônio do CONTRATANTE ou a terceiros, decorrente de dolo ou culpa, sob quaisquer de suas formas, quando do cumprimento da obrigação.

9.2 A CONTRATANTE ficará alheia à relação jurídica que se estabelecer entre a CONTRATADA e os terceiros eventualmente prejudicados por tais danos.

#### **Cláusula 10ª - DA VIGÊNCIA**

10.1 O prazo de vigência do Contrato será de 90 (noventa) dias, iniciados da assinatura do contrato.

#### **Cláusula 11ª - DO FORO**

11.1 Elegem, as partes contratantes, a Justiça Federal de Fortaleza (CE), para dirimir todas e quaisquer controvérsias oriundas deste Contrato, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, assim, por estarem justas e contratadas, as partes, por seus representantes legais, assinam o presente contrato, em 03 (três) vias de igual teor e forma, para um só e jurídico efeito, perante as testemunhas abaixo assinados, a tudo presentes.

Fortaleza (CE), \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016.

**CLARA GERMANA GONÇALVES ROCHA**  
Presidente do CRCCE

---

Representante da Contratada